

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ

Upravno vijeće

Broj: 010-2458/2-2020.

Zagreb, 31. kolovoza 2020. godine

ZAPISNIK

**sa 15. redovne sjednice Upravnog vijeća Instituta Ruđer Bošković
održane dana 4. lipnja 2020. godine**

Prisutni članovi: prof.dr.sc. Boris Labar, prof.dr.sc. Mirko Planinić, dr.sc. Tome Antičić, dr.sc. Igor Weber, dr.sc. Tomislav Šmuc, dr.sc. Maja Dutour Sikirić

Odsutni članovi: prof.dr.sc. Rajka Jurdana Šepić, prof.dr.sc. Neven Vrčec, dr.sc. Renato Batel

Ostali prisutni: ravnatelj dr.sc. David Matthew Smith, predsjednica Znanstvenog Vijeća dr.sc. Ivančica Bogdanović Radović, financijski direktor Hrvoje Matezović na točkama 6., 7. i 8., voditeljica Odjela za opće poslove i nabavu Iveta Sekereš kao zapisničar.

Započeto u 13.00 sati.

U Pozivu na sjednicu Upravnog vijeća (UV) bio je predložen sljedeći dnevni red, koji je jednoglasno usvojen:

1. Prihvaćanje Zapisnika s 13. redovne sjednice UV
2. Prihvaćanje Zapisnika s 14. sjednice UV održane elektroničkim putem
3. Izvršenje zaključaka UV
4. Izvješće ravnatelja
5. Izvješće o radu Znanstvenog vijeća
6. Stanje novčanih sredstava na IRB-u
7. Godišnje Financijsko izvješće IRB-a za 2019. godinu
8. Odluka o raspodjeli rezultata za 2019. godinu
9. Prijedlog za donošenje Pravilnika o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu
10. Prijedlog za donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe
11. Razno

Ad 1.

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Zapisnik s 13. redovne sjednice Upravnog vijeća.

Ad 2.

Upravno vijeće jednoglasno je prihvatilo Zapisnik s 14. sjednice Upravnog vijeća održane elektroničkim putem.

Ad 3.

Predsjednik Upravnog vijeća ustvrdio je kako su izvršeni svi zaključci sa prethodnih sjednica UV-a.

Ad 4.

Ravnatelj je izvijestio Upravno vijeće o svom radu u razdoblju nakon prethodne sjednice UV-a, osobito o aktivnostima poduzetim vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i bolest COVID-19 te potres koji je zadesio Zagreb u ožujku 2020.

Izvješće ravnatelja sastavni je dio ovog Zapisnika.

Ad 5.

Predsjednica Znanstvenog vijeća izvijestila je Upravno vijeće o radu Znanstvenog vijeća u razdoblju od 21. ožujka 2020. do 1. lipnja 2020. godine tijekom kojeg su održane 2 sjednice Znanstvenog vijeća.

Izvješće predsjednice Znanstvenog vijeća sastavni je dio ovog Zapisnika.

Ad 6.

Financijski direktor Hrvoje Matezović upoznao je Upravno vijeće sa stanjem novčanih sredstava IRB-a, priljevima i odljevima te priljevima po projektima na dan 11. svibnja 2020. godine.

U izvješću su navedena novčana sredstva po valutama, grupama te po vrsti raspolaganja.

Financijsko izvješće sastavni je dio ovog Zapisnika.

Ad 7.

Upravno vijeće razmotrilo je dopis ravnatelja broj: 01-297/2-2020 od 28.5.2020. godine s prijedlogom za usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine, pozitivno mišljenje Znanstvenog vijeća o Financijskom izvješću broj: 012-1297/1-2020. od 19. veljače 2019. godine, Potvrdu FINA-e o preuzetom financijskom izvještaju proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika od 30. siječnja 2020. godine, Izvještaje proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika, Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019., kao i obrazloženje Snježane Bebić, voditeljice Odjela za računovodstvo i financije.

Nakon provedene kratke rasprave, Upravno vijeće jednoglasno je donijelo sljedeću:

ODLUKU

Usvaja se Financijsko izvješće za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine.

Odluka je sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad 8.

Upravno vijeće razmotrilo je prijedlog ravnatelja broj: 010-2577/2-2020 od 4.6.2020. godine za donošenje Odluke o raspodjeli rezultata za 2019. godinu na koju je Znanstveno vijeće dalo pozitivno mišljenje broj: 012-1297/1-2020. od 19. veljače 2019. godine. Institut Ruđer Bošković je za 2019. godinu ostvario rezultat poslovanja po kategorijama aktivnosti:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. višak prihoda poslovanja na kontu 92211 | 36.094.019,11 HRK |
| 2. manjak prihoda od nefinancijske imovine na kontu 92222 | 11.698.904,61 HRK |
| 3. manjak primitaka od financijske imovine na kontu 92223 | 18.168,90 HRK |

Ukupan višak prihoda i primitaka poslovanja za 2019. godinu iznosi 24.376.945,60 HRK.

Višak prihoda poslovanja rezultat je iskazivanja prihoda od institucija i tijela EU koji se priznaju u prihod tekuće godine u visini nastalih rashoda u 2019. godini, povećanja ostalih nespomenutih prihoda koji se odnose na prihode Hrvatske zaklade za znanost te uplate iz Državnog proračuna za financiranje temeljeno na rezultatima i za posebne uvjete rada u 2019. godini.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine rezultat je nabave nefinancijske imovine na teret prihoda poslovanja, a ne na teret prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

Manjak primitaka od financijske imovine rezultat je otplate putem financijskog leasinga za kupovinu službenog vozila.

Slijedom navedenog, nakon kratke rasprave, Upravno vijeće donijelo jednoglasno je sljedeću

ODLUKU

o raspodjeli rezultata za 2019. godinu

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 24.376.945,60 HRK utvrđen financijskim izvješćem za 2019. godinu koristit će se za pokriće rashoda redovnog poslovanja 2020. godine po predviđenim namjenskim projektnim aktivnostima.

Odluka je sastavni dio ovog Zapisnika.

Ad 9.

Upravno vijeće razmotrilo je prijedlog Pravilnika o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, Uputu Ministarstva uprave za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-S, Klasa: 011-02/20-01/76, Urbroj: 515-01/1-20-4 od 7.5.2020. godine, koja se na odgovarajući način primjenjuje i na javne službe, Očitovanje Ministarstva znanosti i obrazovanja vezano uz rješavanje zapreka u poslovanju javnih znanstvenih instituta temeljem Odluke Vlade RH (NN broj 41/20), Klasa: 640-01/20-04/00009, Urbroj: 533-03-20-0002 od 6. 5.2020. godine i mišljenje sindikalnih povjerenika koji imaju prava i obveze radničkog vijeća u okviru provedenog savjetovanja te je jednoglasno donijelo sljedeću

ODLUKU

I. Upravno vijeće donosi Pravilnik o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu.

II. Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave.

Ad 10.

Upravno vijeće razmotrilo je prijedlog Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe i mišljenje sindikalnih povjerenika koji imaju prava i obveze radničkog vijeća u okviru provedenog savjetovanja te je jednoglasno donijelo sljedeću

ODLUKU

I. Upravno vijeće donosi Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.

II. Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana objave.

Ad 11.

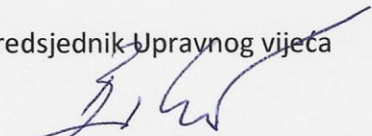
Pod ovom točkom nije bilo rasprave.

Završeno u 15,20 sati.

Zapisničarka:

Iveta Sekereš

Predsjednik Upravnog vijeća


prof. dr. sc. Boris Labar

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Primljeno: 28-05-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
010	2163	2	2020

Zagreb, 12. svibnja 2020.

Broj: 01-2163/2-2020.

UPRAVNO VIJEĆE

- ovdje -

Predmet: aktivnosti vezane uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i bolest COVID-19
i potres od 22. ožujka 2020. godine
- obavijest, daje se

Institut Ruđer Bošković proveo je u proteklih 75 dana niz aktivnosti usmjerenih na organizaciju rada sukladno preporukama nadležnih tijela vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest te nastavno na potres u kojem je niz objekata Instituta pretrpio različita oštećenja. Krizni stožer Instituta, na čelu s ravnateljem, a u suradnji s relevantnim službama i predstojnicima zavoda / voditeljima centara, u skladu s preporukama i mjerama nacionalnog stožera civilne zaštite i Vlade RH kontinuirano radi na reorganizaciji rada i otklanjanju posljedica potresa, u cilju omogućavanja provedbe svih znanstvenih i istraživačkih aktivnosti i s tim povezanih administrativnih i tehničkih poslova u najvećoj mogućoj mjeri, poštujući ograničenja i mjere povezane s pandemijom SARS-CoV-2 te nedavnim potresom.

Slijedom navedenog, niže u tekstu izdvajam neke od provedenih aktivnosti i mjera:

- **27. veljače 2020.** godine na e-mail svima temeljem zaprimljenih naputaka *Ministarstva znanosti i obrazovanja* poslana su preporuke *Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo* vezano uz bitne informacije o koronavirusu i mjerama prevencije koje je potrebno poduzeti*;
- **6. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Obavijest o mjerama prevencije koronavirusa***;
- **12. ožujka 2020.** godine ravnatelj donosi **Odluku o osnivanju kriznog stožera** br: 01-1981/1-2020.
- **16. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Nova obavijest o mjerama prevencije koronavirusa***;
- **17.- 19. ožujka 2020.** godine priprema tehničkih i informatičkih preduvjeta za rad od kuće; zaposlenici Odjela za informacijske tehnologije i Odjela za informatičku potporu instalirali su odgovarajući poslužitelj i podesili širokopojasni internetski pristup za održavanje videokonferencija do 150 korisnika odjednom; od 19. ožujka sastanci Kriznog stožera održavaju se videokonferencijski;

* obavijest poslana dvojezično, na hrvatskom i engleskom jeziku

- **19. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Odluka** br: 01-2066/1-2020., u kojoj je predviđena organizacija rada od kuće, u svim slučajevima gdje je to moguće i primjenjivo, a posebno i obvezno u slučaju zaposlenika koji spadaju u visokorizične skupine te s posebnim naglaskom na obvezu pridržavanja mjera socijalnog distanciranja za one koji su prisutni na poslu, stavljena van snage odlukom 01-2066/2-2020. od 21. ožujka 2020.*;
- **19. ožujka 2020.** godine pripremljen je prijedlog **Plana funkcioniranja u izvanrednim situacijama**;
- **19. ožujka 2020.** godine e-mailom je obaviještena gđa Pavlaković u Ministarstvu znanosti i obrazovanja o do tada provedenim aktivnostima (o stavljanju van snage ranije Odluke o posebnoj organizaciji broj 01-2066/1-2020 i stupanju na snagu;
- **21. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Odluka o posebnoj organizaciji rada za vrijeme trajanja epidemije**, br: 01-2066/2-2020.; s početkom primjene 23. ožujka 2020. godine u 12.00 sati, uz prateću uputu o postupanju*;
- **21. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Odluka o osnivanju kriznog stožera Instituta Ruđer Bošković vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest**, br: 01-1981/2-2020.lu, uz prateću uputu o postupanju i komunikaciji u slučaju hitnosti*;
- **21. ožujka 2020.** godine – danas; izrada i slanje pojedinačnih odluka kojima se utvrđuje obavljanje nužnih i neodgodivih poslova (na dan 16. travnja 2020. godine ukupno je aktivan 161 nužni radnik);
- **22. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslan je mail vezan uz potres/earthquake*;
- **22. ožujka 2020.** godine zatvoren je plin i centralno grijanje; zaposlenici tehničkih službi obišli su kompleks Instituta i proveli prvu procjenu štete prouzrokovane potresom te je organizirana promptna sanacija štete gdje je bilo potrebno;
- **23. ožujka 2020.** godine organizirano je čišćenje objekata nakon potresa;
- **23. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslan je mail vezan uz Ograničenje pristupa objektima oštećenim potresom;
- **23. ožujka 2020.** godine izvršeno je preseljenje Pisarnice i nužnih radnika Pisarnice, Odjela za financije i računovodstvo i Odjela za nabavu u nekadašnji Dormitorij, a nužnih radnika Odjela za ljudske potencijale u objekt VI. krila; centralno grijanje je privremeno prebačeno na kotao pogonjen lož uljem i uključeno u svim objektima gdje nije bilo oštećenja instalacija;
- **23. ožujka 2020.** godine e-mailom je obaviještena gđa Pavlaković u Ministarstvu znanosti i obrazovanja o preliminarnoj procjeni štete od potresa i aktivnostima koje se provode;
- **23. ožujka - 30. ožujka 2020.** godine naručeno je i izvršeno ispitivanje plinskih instalacija, dimnjaka i plinskih trošila radi ponovnog puštanja grijanja u pogon, popravljene su instalacije centralnog grijanja;

* obavijest poslana dvojezično, na hrvatskom i engleskom jeziku

- **24. ožujka 2020.** godine napravljena je prijava za pregled građevina nakon potresa; statičar je obišao najoštećenije objekte i preliminarno procijenio njihovu uporabljivost;
- **27. ožujka 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Obavijest o novoj organizaciji poslovanja** *;
- **27. ožujka 2020.** godine organizirano je čišćenje razbijenih boca u sobi br. 4 Skladišta kemikalija
- **3. travnja 2020.** godine e-mailom je poslana obavijest nužnim radnicima nakon uvođenja *e-propusnica* s uputama o načinu ishođenja propusnica za nužne radnike koji imaju prebivalište izvan Zagreba/Rovinja/Martinske, sve *e-propusnice* u sustavu Ministarstva uprave odobrava ravnatelj;
- **5. travnja 2020.** godine podnesena je prijava štete na imovini izazvane potresom;
- **6. travnja 2020.** godine tim stručnjaka inženjera građevinarstva specijaliziranih za statičke proračune u graditeljstvu izvršio je preliminarni pregled nesigurnih objekata na Institutu u skladu s procedurom Ureda za upravljanje u hitnim situacijama Grada Zagreba;
- **8. travnja 2020.** godine na e-mail svima poslana je **Obavijest o stanju objekata nakon potresa**, vezano uz stanje objekata nakon preliminarnog pregleda *;
- **8. travnja 2020.** godine na e-mail svima poslan je mail vezan uz **dostavu računovodstvene dokumentacije**, te uz dostavu računa za plaćanje u ormar urudžbenog ureda *;
- **8. travnja 2020.** godine poslan je e-mail predstojnicima/ama i tajnicama ustrojbenih jedinica vezano za **Odluku Vlade RH o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih Državnim proračunom Republike Hrvatske i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za 2020. godinu** (NN broj 41/20) te za buduće zapošljavanje i odvijanje nabave na Institutu;
- **14. travnja 2020.** godine poslan je e-mail Ministarstvu znanosti i obrazovanja kao obavijest o šteti na zgradama uslijed potresa i načinu prijave štete;
- **15. travnja 2020.** godine poslan je e-mail Ministarstvu financija i Ministarstvu znanosti i obrazovanja u vezi otvorenog postupka velike vrijednosti za predmet nabave Klasteri, koji se odnosi na nabavu računalnih klastera visokih performansi za specifične znanstveno računalne potrebe, radi žurnog ishođenja prethodne suglasnosti ministra financija za donošenje Odluka o odabiru sukladno točki VII., alineja 4. Odluke Vlade RH o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih državnim proračunom Republike Hrvatske i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna za 2020. godinu;
- **18. travnja 2020.** godine poslan je e-mail Ministarstvu znanosti i obrazovanja, kojim su dostavljeni traženi podaci o ukupnom broju kvadratnih metara poslovnog prostora Instituta koji je nastradao u potresu (Prilog 4).

* obavijest poslana dvojezično, na hrvatskom i engleskom jeziku

- **20. travnja 2020.** godine poslan je e-mail predstojnicima zavoda te voditeljima centara i odjela s ažuriranim obavijestima o organizaciji rada i ažuriranim popisom nužnih radnika (Prilog 5).
- **20. travnja 2020.** godine poslan je e-mail svim radnicima o ažuriranim obavijestima o organizaciji rada;*
- **28. travnja 2020.** godine na e-mail svima poslana je nova Odluka o organizaciji rada za vrijeme epidemije bolesti covid-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 tijekom faze pokretanja aktivnosti, broj: 01-2183/1-2020, koja se primjenjuje od 4. svibnja 2020. godine;
- **5. svibnja 2020.** godine zaprimljeno je preliminarno mišljenje tvrtke Intrados projekt d.o.o., o stanju nosive konstrukcije Upravne zgrade Instituta, kojim je Mišljenjem omogućeno korištenje prizemnog dijela zgrade. Očekuje se dostava detaljnog plana sanacije objekta.
- **12. svibnja 2020.** godine na e-mail svima poslana je nova Odluka o organizaciji rada u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, broj: 01-2250/1-2020., koja se primjenjuje od 18. svibnja 2020. godine;
- **26. svibnja 2020. godine** predstojnicima zavoda i voditeljima centara je poslana obavijest zaprimljena od MZO vezana uz Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu

Prateće aktivnosti:

Aneksom II Ugovora o zakupu poslovnog prostora sklopljenim s društvom Ruđer Inovacije, broj: 011-1865/6-2015.lu, međusobna prava i obveze iz odnosa zakupa poslovnog prostora stavljena su u mirovanje na rok od tri mjeseca, čime je omogućeno korištenje poslovnog prostora u objektu „stan kućedomaćina“ za potrebe smještaja zaposlenika ASTS službi čiji se poslovi nisu prekidali, a nije postojala mogućnost obavljanja istih od kuće.

Aneksom Ugovora o pružanju usluga prehrane sklopljenim s društvom Mibra HM, broj: 011-5547/2-2019.lu, obzirom da je objekt u kojem se usluga odvija pretrpio značajna oštećenja koja onemogućavaju rad i boravak u tim prostorima, ugovor je suglasno stavljen u mirovanje do 31. svibnja 2020. godine.

Nabavljena su i distribuirana dezinfekcijska sredstva, pamučne i jednokratne maske te lateks rukavice za potrebe nužnih radnika, postavljene su upute za pravilno pranje ruku i ponašanje u skladu s preporukama i mjerama nacionalnog stožera civilne zaštite i Vlade RH, organizirano je čišćenje prostorija u skladu s preporukama, na objekte su nakon potresa postavljene odgovarajuće naljepnice.

Ravnatelj:

dr. sc. David Matthew Smith

Prilozi:

- Dopisi i Odluke poslani putem elektroničke pošte (u nastavku, kronološki slijed)
- Prijedlog Plana funkcioniranja u izvanrednim situacijama (prilog 1)
- Odluke poslane u MZO (prilog e-mailu) MZO 19_03
- Popis nužnih radnika / 21. 3. 2020. (prilog 2)
- Šteta na zgradama uslijed potresa - info o načinu prijave štete / 14. 4. 2020. (prilog 3)
- Površina poslovnog prostora nastradalog u potresu (Prilog 4)
- Ažurirana lista nužnih radnika 20. 04. 2020. (Prilog 5)
- Aneks II Ugovora o zakupu poslovnog prostora sklopljenim s društvom Ruđer Inovacije (Prilog 6)
- Aneks Ugovora o pružanju usluga prehrane sklopljenim s društvom Mibra HM (Prilog 7)
- Prilozi uz obavijest zaprimljena od MZO vezana uz Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu (Prilog 8 i Prilog 9)

DNA:

1. Naslovu
2. Pismohrana, ovdje

Dopisi i Odluke poslani putem elektroničke pošte (kronološki slijed)

[Svima] VAŽNO/IMPORTANT: Preporuke Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo / 27. 02. 2020.

Poštovani,

Temeljem danas zaprimljenih naputaka *Ministarstva znanosti i obrazovanja*, a vodeći računa o sigurnosti djelatnika Instituta, na pažnju proslijeđujemo link *Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo*, kao i Svjetske zdravstvene organizacije (WHO) na kojem su dostupne sve bitne informacije o koronavirusu i mjerama prevencije koje je potrebno poduzeti.

<https://www.hzjz.hr/sluzba-epidemiologija-zarazne-bolesti/pitanja-i-odgovori-o-novom-koronavirusu-2019-ncov/>

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

Također napominjemo da je na temelju preporuke *Ministarstva vanjskih i europskih poslova* te *Ministarstva znanosti i obrazovanja*, *Agencija za mobilnost i programe Europske unije* 26. veljače 2020. godine donijela preporuku kojom se institucijama i organizacijama preporučuje da u dogovoru s projektnim partnerima otkazu ili odgode sve odlaske na područja pogođena virusom te dolaske s tih područja.

<https://www.mobilnost.hr/hr/novosti/preporuke-korisnicima-programa-erasmus-i-europske-snage-solidarnosti-u-kontekstu-izbijanja-koronavirusa/>

Molimo sve djelatnike koji planiraju odlazak na put da se prije putovanja informiraju o područjima zahvaćenim koronavirusom.

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/travel-advice>

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/situation-reports>

Posebno skrećemo pažnju na dio preporuka u kojem se navodi kako se trenutno aktualna situacija brzo može mijenjati s obzirom na epidemiološku situaciju, te se i same izdane preporuke mogu promijeniti, pa vas stoga upućujemo da redovito pratite web stranice HZJZ-a (www.hzjz.hr) i Ministarstva zdravstva na kojima se svakodnevno objavljuju ažurirani podaci vezano uz koronavirus, kao i mjere prevencije.

<https://www.hzjz.hr/medunarodna-istrazivanja/koronavirus-najnoviji-podatci/>

Dear colleagues,

Due to latest developments regarding coronavirus outbreak and following today's instructions by the *Croatian Ministry of Science and Education*, while keeping in mind the safety of the Institute's staff, allow me to draw your attention to the link of the *Croatian Institute of Public Health (CIPH)* as well as the *World Health Organisation (WHO)*, which provides all relevant information about the coronavirus and the prevention measures to be taken:

<https://www.hzjz.hr/sluzba-epidemiologija-zarazne-bolesti/questions-and-answers-on-novel-coronavirus-2019-ncov/>

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

Furthermore, please note that following the recommendations by the Croatian Ministry of Foreign and European Affairs as well as the *Ministry of Science and Education* issued on 26th February 2020, the *Croatian Agency for Mobility and EU Programmes* has provided recommendations for institutions and organizations regarding travelling to the affected countries and arrivals from those areas, stating that all travelling to the affected countries should be cancelled or postponed in consultation with the project partners.

<https://www.mobilnost.hr/hr/novosti/preporuke-korisnicima-programa-erasmus-i-europske-snage-solidarnosti-u-kontekstu-izbijanja-koronavirusa/>

We kindly ask all staff members to be thoroughly informed of coronavirus-affected countries before traveling. More information can be find here:

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/travel-advice>

<https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/situation-reports>

Please pay your close attention to the part of the recommendations stating that the current situation can change rapidly in view of the epidemiological situation. Thus, the provided recommendations may change accordingly, and therefore we advise you to regularly consult the CIPH website (www.hzjz.hr) as well as the website of the Croatian Ministry of Health, which publishes daily updates on coronavirus as well as prevention measures.

<https://www.hzjz.hr/medunarodna-istrazivanja/koronavirus-najnoviji-podatci/>

Best regards,

Dr. David M. Smith
Director General
Ruder Boskovic Institute
Bijenicka 54, 10000 Zagreb, Croatia
Tel: +385 1 4680 251
Fax: +385 1 4571 332

[Svima] Obavijest o mjerama prevencije koronavirusa / Notice of corona virus prevention measures / 06. 03. 2020.

OBAVIJEST SVIM ZAPOSLENICIMA INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ

Poštovani zaposlenici,

Uslijed pojave koronavirusa (COVID-19) u našem okružju, a s ciljem pravovremene prevencije i poduzimanja mjera neophodnih za zaštitu od istog, nastavno na obavijest od 27. veljače 2020. godine, obavještavam Vas da će Institut nadalje, a prateći i uzimajući u obzir aktualnu situaciju, primjenjivati preporučene preventivne mjere.

Mjere su sljedeće:

- Sva poslovna putovanja u inozemstvo, [u zemlje i područja](#) koja se u ovom trenutku smatraju na temelju dostupnih podataka, područjima sa uspostavljenom ili lokaliziranom transmisijom novog koronavirusa, definirana od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (trenutno su to: Kina, Hong Kong, Južna Koreja, Japan, Iran, Singapur te pokrajine u Italiji Lombardija, Veneto, Emilia Romagna i Piedmont) obustavljaju se do kraja ožujka 2020. godine (preporuka je koristiti alternativne metode poput *Skype*-a, odnosno telekonferencija i drugih dostupnih načina komunikacije);
- Preporuka je svim zaposlenicima obustaviti putovanja u zahvaćena područja i u privatne svrhe;
- Zaposlenici koji su unazad 14 dana boravili u zahvaćenim područjima te se vratili, u svrhu primjene navedenih mjera, dužni su kontaktirati poslodavca radi dogovora o daljnjem načinu obavljanja rada;
- potrebno je otkazati ili odgoditi sve posjete, skupove i događanja koja nose visoki rizik;
- Ako dolazite ili ste unazad 14 dana boravili u jednom od zahvaćenih područja ili ste bili u kontaktu s nekim tko dolazi ili je u unazad 14 dana boravio u jednom od zahvaćenih područja te ako razvijete neke od simptoma koronavirusa (nagli početak povišene tjelesne temperature ili kašalj, ili smetnje disanja/kratkoća daha) potrebno je hitno se javiti nadležnim službama zdravstvene zaštite (telefonom obavijestiti izabranog liječnika, [teritorijalno nadležnog epidemiologa](#) ili službu 112) te o tome obavijestiti poslodavca;

Svi zaposlenici su dužni dosljedno primjenjivati sve mjere propisane prevencije koje prije svega uključuju:

- [Redovito i temeljito pranje i dezinficiranje ruku](#), izbjegavajte dodirivanje očiju, usta i nosa te imajte na umu da se rukovanje smatra bliskim kontaktom za širenje bolesti koje se prenose kapljičnim putem, te se zbog toga preporučuje da se ljudi što manje rukuju;
 - Provjetravanje radnih prostorija;
 - Prilikom kašljanja i kihanja prekriti usta i nos papirnatom maramicom koju poslije treba odbaciti u koš za otpad te oprati ruke;
 - Po mogućnosti, izbjegavanje neposrednog fizičkog kontakta s bolesnim ljudima.

Napominjemo kako su navedene mjere preventivnog karaktera te ih je potrebno dosljedno provoditi, uvažavajući sve objektivne okolnosti, a pri tome sprječavajući bilo kakav oblik panike.

Gore navedene mjere mogu se mijenjati s obzirom na epidemiološku situaciju te će vam pravodobno biti dostupne sve relevantne informacije.

Molimo da pratite web stranice [HZJZ-a](#) i [Ministarstva zdravstva](#) na kojima se svakodnevno objavljuju [ažurni podaci](#) vezano uz koronavirus, kao i [mjere prevencije](#).

Od zaposlenika se očekuje da se odgovorno i dosljedno pridržavaju mjera na snazi jer na taj način sprečavaju širenje zaraznih bolesti, čuvaju svoje zdravlje te zdravlje svojih kolega.

Ravnatelj

David M. Smith

NOTICE TO ALL EMPLOYEES OF THE RUĐER BOŠKOVIĆ INSTITUTE

Dear employees,

Due to the occurrence of coronavirus (COVID-19) in our country, and with the aim of taking timely prevention and protection measures, as well as following the notification of February 27, 2020, I inform you that the Institute will continue to apply recommended measures in accordance with the current epidemiological situation and risk assessments.

The measures are as follows:

- All business trips abroad to the [countries and regions](#) considered to pose a risk of transmission of novel coronavirus based on currently available data as defined by the Croatian Institute of Public Health (currently: China, Hong Kong, South Korea, Japan, Iran, Singapore and Italian provinces of Lombardy, Veneto, Emilia Romagna and Piedmont) will be suspended until the end of March 2020 (please make use, where possible, of video conferences and other available communication methods for remote participation);
- It is recommended that all employees suspend travel to the affected regions, both for business and private purposes;
- All employees who have either visited or arrived from the affected regions within the past 14 days, are obliged to contact their employer upon their return in order to agree on further actions;
- All high-risk visits, gatherings and events should be cancelled or postponed until further notice;
- If you have visited any of the affected regions as defined by the Croatian Institute of Public Health within the last 14 days and/or have been in close contact with an infected person or a person returning from any of the affected regions within the last 14 days, and if you notice any of the symptoms of coronavirus (sudden fever, cough and shortness of breath), please phone your doctor, or the [authorised epidemiologist](#) or 112, and notify your employer.

Furthermore, all employees are obliged to consistently apply necessary prevention and protection measures, which include:

- [Washing your hands regularly and properly](#), avoiding touching your eyes, nose or mouth. Please note that handshaking is considered as a close personal contact for spreading infectious diseases

that are transmitted via fluids in the respiratory system. Therefore, it is recommended that people should avoid handshaking;

- Keeping work premises regularly ventilated;
- When coughing and sneezing, cover your mouth and nose with a tissue and discard it later into trash bin and wash your hands;
- Avoiding close contact with sick people.

Please note that these are preventive and protective measures and should be consistently implemented, taking all objective circumstances into consideration, while avoiding any form of panic.

The above measures may change rapidly in view of the epidemiological situation. All relevant information will be made available to all employees in a timely manner.

We encourage all employees to follow the web pages of the [Croatian Institute of Public Health](#) and the [Croatian Ministry of Health](#), which provide [up-to-date information](#) on coronavirus on a daily basis, as well as necessary prevention and [protection measures](#).

All employees are expected to adhere to the above described measures in a responsible and consistent manner in order to prevent the spread of infectious diseases, protect their health and the health of their colleagues.

David M. Smith

Director General

ODLUKA o osnivanju Kriznog stožera br: 01-1981/1-2020

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Broj: 01-1981/1-2020.
Zagreb, 12.3.2020.

Na temelju članka 32., stavak 2. Statuta Instituta Ruđer Bošković, ravnatelj donosi

ODLUKU

O OSNIVANJU KRIZNOG STOŽERA INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ VEZANO UZ NOVI KORONAVIRUS (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest

- I. Osniva se Krizni stožer Instituta Ruđer Bošković vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest (u daljnjem tekstu: Krizni stožer), kao privremeni odbor, u sastavu:
 - dr. sc. David Matthew Smith, ravnatelj
 - dr. sc. Vilko Smrečki, pomoćnik ravnatelja
 - dr. sc. Marijeta Kralj, pomoćnica ravnatelja
 - dr. sc. Ivanka Jerić, pomoćnica ravnatelja
 - Ana Marija Horvatin, mag. phil., voditeljica Ureda ravnatelja (zamjena: Ana Hant, dipl. novinar)
 - Robert Bernat, dipl.ing., voditelj Odjela zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite od zračenja (zamjena: dr. sc. Maja Vojnić Kortmiš)
 - Jurica Vlašić, struč.spec.ing.admin.chris., voditelj Odsjeka sigurnosti, obrane i zaštite (zamjena: Branimir Ivanić, kriminalist)
 - Mirna Benat, dipl.iur., voditeljica Odjela za ljudske potencijale (zamjena: Lea Liović, dipl.iur.)
 - Ana Horvat, dipl. iur., voditeljica Odjela za pravne poslove (zamjena: Lada Uzorinac, dipl.iur.)
- II. Predsjednik Kriznog stožera je ravnatelj dr. sc. David Matthew Smith. Predsjednik Kriznog stožera saziva sastanke Kriznog stožera i rukovodi njegovim radom. U slučaju spriječenosti predsjednika, radom Kriznog stožera rukovodi dr. sc. Vilko Smrečki, pomoćnik ravnatelja.
- III. Zadatak Kriznog stožera je praćenje razvoja događaja vezanih uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest, utvrđivanje preventivnih mjera koje će se primjenjivati na Institutu te obavještanje radnika Instituta o istima.
- IV. Krizni stožer utvrđuje preventivne mjere u primjeni na Institutu u skladu s preporukama nadležnih tijela i aktualnom epidemiološkom situacijom.
- V. O radu na sastanku Kriznog stožera vodi se zapisnik.

VI. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i vrijedi do opoziva.

Ravnatelj
D.M.S.
dr. sc. David Matthew Smith

Dostaviti:

1. dr. sc. David Matthew Smith, UR, ovdje
2. dr. sc. Vilko Smrečki, CNMR, ovdje
3. dr. sc. Marijeta Kralj, ZMM, ovdje
4. dr. sc. Ivanka Jerić, ZOKB, ovdje
5. Ana Marija Horvatin, mag. phil., UR, ovdje
6. Ana Hant, dipl.novinar, UR, ovdje
7. Robert Bernat, dipl.ing, OZNRZOPZOZ, ovdje
8. dr. sc. Maja Vojnić Kortmiš, OZNRZOPZOZ, ovdje
9. Jurica Vlašić, struč.spec.ing.admin.chris., OOPN, ovdje
10. Branimir Ivanić, kriminalist, OOPN, Zaštitarska jedinica, ovdje
11. Mirna Benat, dipl.iur., OLJP, ovdje
12. Lea Liović, dipl.iur., OLJP, ovdje
13. Ana Horvat, dipl.iur., OPP, ovdje
14. Lada Uzorinac, dipl.iur., OPP, ovdje
15. Pismohrana, ovdje

[Svima] NOVA Obavijest o mjerama prevencije koronavirusa / 16. 03. 2020.

Poštovani zaposlenici,

Usljed pojave novog koronavirusa (bolesti COVID-19) u našem okružju, a s ciljem pravovremene prevencije i poduzimanja mjera neophodnih za zaštitu od istog, obavještavam Vas da će Institut nadalje primjenjivati preventivne mjere navedene u ovoj Obavijesti, usklađene s aktualnom epidemiološkom situacijom i preporukama Hrvatskoj zavoda za javno zdravstvo.

Mjere su sljedeće:

- Sva poslovna putovanja u inozemstvo **obustavljaju se do kraja travnja 2020. godine** (preporuka je koristiti alternativne metode poput *Skype*-a, odnosno telekonferencija i drugih dostupnih načina komunikacije);
- Ranije izdani putni nalozi koji obuhvaćaju službena putovanja tijekom gore navedenog perioda, **stavljaju se izvan snage**;
- Preporuka je svim zaposlenicima obustaviti putovanja u zahvaćena područja i u privatne svrhe;

Postupci provjeravanja putnika koji ulaze u Hrvatsku definirani su na način da se osigura najveća moguća zaštita zdravlja stanovništva i putnika uz minimalno ometanje međunarodnog prometa. Nadzor traje 14 dana od napuštanja zahvaćenog područja sa uspostavljenom ili lokaliziranom transmisijom novog koronavirusa.

- Osobe koje dolaze iz zahvaćenih područja sa uspostavljenom ili lokaliziranom transmisijom novog koronavirusa prema podacima HZJZ i nemaju simptome bolesti, obvezne su podvrgnuti se 14-dnevnom zdravstvenom nadzoru u **kućnoj karanteni/samoizolaciji**. O primjeni kućne karantene/samoizolacije potrebno je bez odgađanja putem e-maila obavijestiti predstojnika svog zavoda/voditelja centra/voditelja odjela, tajnicu zavoda/tajnicu ustrojbene jedinice te Ured ravnatelja (ravnatelj@irb.hr);
- Osobe koje se nalaze u kućnoj karanteni/samoizolaciji obvezne su pridržavati se uputa HZJZ o ponašanju u samoizolaciji (https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/letak_samoizolacija.pdf) te su u slučaju nastupanja kakvih relevantnih novih okolnosti odnosno dobivanja medicinske dokumentacije značajne za status radnog odnosa, obvezne o tome putem e-maila obavijestiti poslodavca;
- U slučaju pojave simptoma bolesti (nagli početak povišene tjelesne temperature ili kašalj, ili smetnje disanja/kratkoća daha) potrebno je **telefonom se javiti izabranom liječniku obiteljske medicine radi izolacije, dijagnostike i liječenja** te o tome bez odgađanja putem e-maila obavijestiti predstojnika svog zavoda/voditelja centra/voditelja odjela, tajnicu zavoda/tajnicu ustrojbene jedinice te Ured ravnatelja (ravnatelj@irb.hr);
- Potrebno je otkazati ili odgoditi sve posjete te skupove/okupljanja koji nose visoki rizik;
- **Ulazak u Institut bit će strogo ograničen** te će u prostor Instituta moći ući samo zaposlenici, dostava te izvođači hitnih radova, a ostali samo u slučaju prijeko

potrebe. Ranije izdane dozvole za ulazak u Institut stavljaju se izvan snage u svim slučajevima koji nisu obuhvaćeni prethodnom rečenicom;

- **Kontakte s administrativnim službama treba obavljati putem e-maila ili telefona te dolaske u službe svesti na situacije kada je to zaista nužno;**
- U svim situacijama kada je to moguće **dokumentaciju u papirnatom obliku u administrativne službe treba upućivati putem tajnice zavoda te odlagati u za tu svrhu predviđene kutije;**
- Službe Instituta ne smiju se koristiti za privatne potrebe (razne narudžbe iz inozemstva i sl.);
- Dezinfekcijska sredstva koja je Institut osigurao za zaposlenike ne smiju se otuđivati i odnositi kućama.

Svi zaposlenici su dužni dosljedno primjenjivati sve mjere propisane prevencije koje prije svega uključuju:

- [Redovito i temeljito pranje i dezinficiranje ruku](#). Institut je u svim toaletima osigurao dodatna dezinfekcijska sredstva te molimo da odmah po dolasku u zgradu ista upotrijebite za pranje ruku!
- Izbjegavanje dodirivanja očiju, usta i nosa te imajte na umu da se rukovanje smatra bliskim kontaktom za širenje bolesti koje se prenose kapljičnim putem, te se zbog toga preporučuje da se ljudi što manje rukuju;
- Provjetravanje radnih prostorija;
- Prilikom kašljanja i kihanja prekriti usta i nos papirnatom maramicom koju poslije treba odbaciti u koš za otpad te oprati ruke. Pri kašljanju i kihanju okrenite lice od drugih osoba;
- Kada je to moguće održavati razmak od barem 1 metra između ljudi u razgovoru te kod socijalnih interakcija;
- Izbjegavati dijeliti čaše, šalice, drugo posuđe i pribor za jelo s drugim osobama;
- Po mogućnosti, izbjegavanje neposrednog fizičkog kontakta s bolesnim ljudima.

Napominjemo kako su navedene mjere preventivnog karaktera te ih je potrebno dosljedno provoditi, uvažavajući sve objektivne okolnosti, a pri tome sprječavajući bilo kakav oblik panike.

Gore navedene mjere mogu se mijenjati s obzirom na epidemiološku situaciju te će vam pravodobno biti dostupne sve relevantne informacije.

Molimo da pratite web stranice [HZJZ-a](#) i [Ministarstva zdravstva](#) na kojima se svakodnevno objavljuju [ažurni podaci](#) vezano uz koronavirus, kao i [mjere prevencije](#).

Od zaposlenika se očekuje da se odgovorno i dosljedno pridržavaju mjera na snazi jer na taj način sprečavaju širenje zaraznih bolesti, čuvaju svoje zdravlje te zdravlje svojih kolega.

Ravnatelj
David M. Smith

[Svima] Odluka o posebnoj organizaciji rada na Institutu / Decision about special work organization at the Institute / 19. 03. 2020.

POŠTOVANI ZAPOSLENICI INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ,

Slijedom izvanredne situacije uzrokovane epidemijom bolesti COVID-19 na području čitave Republike Hrvatske obavještavam Vas da će se na Institutu, počevši od sutra, 20. ožujka 2020. godine, primjenjivati posebna organizacija rada, na način kao što je opisano u Odluci koja se dostavlja uz ovaj e-mail. Dakle, u ovom trenutku **rad Instituta nije prekinut, ali ga je potrebno drugačije organizirati.**

Molim sve radnike da poštuju sve mjere i preporuke nadležnih tijela za prevenciju prenošenja i suzbijanja epidemije bolesti COVID-19. Čuvajte svoje zdravlje i zdravlje svojih bližnjih. Zajedno se nadamo čim skorijem povratku uobičajenom odvijanju naših životnih aktivnosti, pa tako i redovnom poslovanju Instituta.

Molim Vas da pratite službenu elektroničku poštu kako bi bili obaviješteni o eventualnim novim okolnostima i uputama.

Srdačan pozdrav,

Ravnatelj:
David M. Smith

DEAR EMPLOYEES OF THE RUĐER BOŠKOVIĆ INSTITUTE,

Due to the emergency situation caused by the COVID-19 coronavirus epidemic in the whole of the Republic of Croatia, I would like to inform you that, starting tomorrow, 20th March 2020, a special work organization will be applied at the Institute, as described in the Decision attached to this email.

At this moment the Institute's activities will not be discontinued, however we are obliged to organize our work and activities in accordance to the national measures.

I ask all employees to adhere to all the measures and recommendations issued by the competent authorities for the control and prevention of transmission of the COVID-19 coronavirus epidemic. Protect your health and that of your loved ones. We hope that by working together we will manage to return as soon as possible to our normal everyday life activities, and thus to the regular business of the Institute.

Please check your official emails regularly and at least on a daily basis in order to stay informed of any new circumstances and instructions.

Sincerely,

Director

David M. Smith

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Broj: 01-2066/1-2020.
Zagreb, 19.3.2020.

Slijedom Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događaja od 19. ožujka 2020. godine te preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, u cilju sprečavanja širenja bolesti COVID-19 na radnom mjestu, a temeljem članka 32. Statuta Instituta Ruđer Bošković, ravnatelj donosi sljedeću

ODLUKU

- I. Organizirat će se rad od kuće za sve radnike koji svoje radne obveze mogu obavljati na taj način, ovisno o vrsti poslova i tehničkim mogućnostima.
- II. Zadužuju se neposredni voditelji radnika (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za procjenu mogućnosti i organizaciju rada od kuće, gdje je to moguće.
- III. Radnici za koje se organizira rad od kuće, obvezni su svoje radne zadatke obavljati u dogovoru s neposrednim voditeljem.
- IV. Radnici koji obavljaju takve poslove koje zbog njihove prirode nije moguće obavljati od kuće, radne zadatke nastavljaju obavljati u prostoru Instituta, ali prema posebnoj organizaciji rada koja nalaže izbjegavanje bliskog osobnog kontakta u razmaku od najmanje dva (2) metra u zatvorenom prostoru i jednog (1) metra na otvorenom prostoru.
- V. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke IV. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju poslova radnika svoje ustrojbene jedinice na način da se osiguraju uvjeti rada koji omogućuju izbjegavanje bliskog osobnog kontakta.
- VI. Zabranjuje se dolazak na radna mjesta radnicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratak dah.
- VII. Zadužuju se neposredni voditelji posebno imati u vidu očuvanje zdravlja osoba životne dobi 60+, osoba oboljelih od kroničnih bolesti i trudnica, koji trebaju izbjegavati dolazak u prostor Instituta, osim u slučaju nužnih poslova koji ne trpe odgodu.
- VIII. Zabranjuje se održavanje svih događaja i okupljanja više od 5 osoba na jednom mjestu.
- VIII. Ova Odluka stupa na snagu 20. ožujka 2020. godine i ostaje na snazi do opoziva.

Ravnatelj

dr. sc. David Matthew Smith

Dostaviti:
- svim radnicima Instituta

**Mail Ministarstvu Organizacija rada ustanova u sustavu znanosti za vrijeme trajanja epidemije
/ 19. 03. 2020.**

Draga Ivana,

Obavještavam Vas da je Institut Ruđer Bošković slijedom današnje Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske kojom je propisana obveza poslodavca da organizira rad od kuće gdje je to moguće te da osigura izbjegavanje bliskih osobnih kontakata, već donio Odluku o posebnoj organizaciji rada (u prilogu: Odluka 19_3.pdf). Institut je također 12.3.2020. donio Odluku o osnivanju Kriznog stožera (u prilogu: ODLUKA KRIZNI STOŽER COVID-19 IRB.pdf) čija je uloga jednaka ulozi koordinatora za zaštitu od epidemije bolesti COVID-19. Institut se također unaprijed pripremio za mogućnost nastanka situacije u kojoj bi došlo do prekida (obustave) rada Instituta (i/ili ograničenja kretanja građana) te je donio Odluku o poslovima koji se ne smiju prekidati (tzv. nužni radnici-Odluka u prilogu: ODLUKA O POSLOVIMA KOJI SE NE SMIJU PREKIDATI U SLUČAJU PREKIDA (OBUSTAVE) RADA INSTITUTA USLIJED IZVANREDNE SITUACIJE UZROKOVANE NOVIM KORONAVIRUSOM (SARS-CoV-2) I BOLESTI COVID-19.pdf).

Ono što nam je nejasno iz dobivenog maila, uputa i prijedloga odluke Vlade u kojoj je u točki III. navedeno da će se obavljati samo nužni i neodgodivi poslovi je sljedeće: **koji se to poslovi u kontekstu poslovanja Instituta smatraju nužnim i neodgodivim?**

Da li bi to bili poslovi nužne zaštite prostora, nužnih održavanja i sprečavanja nastanka štete kao što smo predvidjeli u našoj Odluci o poslovima koji se ne smiju prekidati (tj. vatrogasci, zaštitari, hranjenje eksperimentalnih životinja i sl.) ili se pod tim „nužnim“ poslovima podrazumijeva širi krug poslova tj. svi poslovi koji bi bili potrebni da Institut redovno posluje, samo u smanjenom obimu i uz primjenu drugačijeg rasporeda rada?

Srdačan pozdrav,
Ravnatelj:
David M. Smith

Prilog Odluke MZO 19_03

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

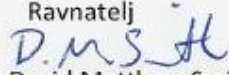
Broj: 01-2066/1-2020.

Zagreb, 19.3.2020.

Slijedom Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događaja od 19. ožujka 2020. godine te preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, u cilju sprečavanja širenja bolesti COVID-19 na radnom mjestu, a temeljem članka 32. Statuta Instituta Ruđer Bošković, ravnatelj donosi sljedeću

ODLUKU

- I. Organizirat će se rad od kuće za sve radnike koji svoje radne obveze mogu obavljati na taj način, ovisno o vrsti poslova i tehničkim mogućnostima.
- II. Zadužuju se neposredni voditelji radnika (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za procjenu mogućnosti i organizaciju rada od kuće, gdje je to moguće.
- III. Radnici za koje se organizira rad od kuće, obvezni su svoje radne zadatke obavljati u dogovoru s neposrednim voditeljem.
- IV. Radnici koji obavljaju takve poslove koje zbog njihove prirode nije moguće obavljati od kuće, radne zadatke nastavljaju obavljati u prostoru Instituta, ali prema posebnoj organizaciji rada koja nalaže izbjegavanje bliskog osobnog kontakta u razmaku od najmanje dva (2) metra u zatvorenom prostoru i jednog (1) metra na otvorenom prostoru.
- V. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke IV. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju poslova radnika svoje ustrojbene jedinice na način da se osiguraju uvjeti rada koji omogućuju izbjegavanje bliskog osobnog kontakta.
- VI. Zabranjuje se dolazak na radna mjesta radnicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratak dah.
- VII. Zadužuju se neposredni voditelji posebno imati u vidu očuvanje zdravlja osoba životne dobi 60+, osoba oboljelih od kroničnih bolesti i trudnica, koji trebaju izbjegavati dolazak u prostor Instituta, osim u slučaju nužnih poslova koji ne trpe odgodu.
- VIII. Zabranjuje se održavanje svih događaja i okupljanja više od 5 osoba na jednom mjestu.
- VIII Ova Odluka stupa na snagu 20. ožujka 2020. godine i ostaje na snazi do opoziva.

Ravnatelj

dr. sc. David Matthew Smith

Dostaviti:
- svim radnicima Instituta

[Svima] Odluka o posebnoj organizaciji rada na Institutu 21. 3. 2020. / Decision about special work organization at the Institute March 21, 2020 / 21. 03. 2020. (Odluka je poslana i u MZO)

Poštovane zaposlenice, poštovani zaposlenici,

kako vam je već poznato, slijedom Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske (KLASA: 810-06 / 20-0117, URBROJ: 511-01-300-20-1), IRB je u četvrtak 19. ožujka 2020. godine donio Odluku (Broj: 01-2066 / 1-2020)) o posebnoj organizaciji rada, u kojoj je predviđena organizacija rada od kuće, u svim slučajevima gdje je to moguće i primjenjivo, a posebno i obvezno u slučaju zaposlenika koji spadaju u visokorizične skupine te s posebnim naglaskom na obvezu pridržavanja mjera socijalnog distanciranja za one koji su prisutni na poslu.

U privitku ovog dopisa prilažem novu Odluku (Broj: 01-2066 / 2-2020) kojom se zamjenjuje Odluka od 19. ožujka 2020.

Nova Odluka donosi se s ciljem ograničavanja socijalnog kontakta na minimum u svjetlu promjenjive epidemiološke situacije te s ciljem usklađivanja postupanja IRB-a s uputama i preporukama Ministarstva uprave (KLASA : 011-02 / 20-01 / 76, URBROJ: 515-01 / 1-20-3).

Slijedom navedenog, želio bih razjasniti nekoliko ključnih aspekata nove Odluke. Naime, iako još uvijek nismo u potpunosti prestali s radom i okončali sve aktivnosti i poslovanje IRB-a, naš će rad biti organiziran na sljedeći način:

- Na Institutu će se obavljati samo nužni i neodgodivi poslovi.
- Utvrđeni su zaposlenici za koje su njihovi nadređeni voditelji naveli da im je potrebno omogućiti pristup prostorijama Instituta s ciljem obavljanja nužnih i neodgovodivih poslova (nužni radnici - točka III.), koji će o tome dobiti posebnu odluku. Svi ostali zaposlenici koji nisu na ovom popisu, a koji smatraju da imaju opravdani razlog za pristup prostorijama Instituta mogu podnijeti zahtjev ravnatelju, putem svog neposredno nadređenog voditelja. Popis nužnih radnika je još u izradi i dostavit će vam se u najkraćem mogućem roku.
- Vaš vam je neposredno nadređeni voditelj najvjerojatnije već dostavio informaciju ako se vaše ime nalazi na popisu nužnih radnika. Ako niste potpuno sigurni jeste li navedeni na popisu, tu informaciju možete provjeriti kod svojeg neposredno nadređenog voditelja. Potruditi ćemo se što prije kontaktirati sve zaposlenika koji su na popisu.
- Priložena Odluka primjenjivat će se od ponedjeljka, 23. ožujka 2020. godine u 12 sati (podne). Nakon toga, ako niste navedeni nužnih radnika čija je nazočnost prijeko potrebna za obavljanje nužnih i neodgovodivih poslova, vaš pristup Institutu bit će ograničen. Međutim, od vas se očekuje da i dalje obavljate svoje dužnosti koje vam je dodijelio vaš voditelj ustrojbene jedinice u uvjetima rada od kuće, u svim onim slučajevima gdje je takav rad primjenjiv i moguć.
- Primjenom Odluke od ponedjeljka u 12 sati cilj je pružiti priliku svim zaposlenicima čije se aktivnosti ne smatraju nužnima, za pristup radnim prostorijama Instituta kako bi isključili i/ili prilagodili opremu i/ili instrumente te dovršili sve potrebne radnje i pripreme nužne za rad od kuće. Ako ne postoji takva potreba u vašem slučaju, svakako izbjegavajte dolazak na Institut.
- Međutim, ako je u skladu s gore navedenim vaš dolazak nužan s ciljem neophodne pripreme za rad od kuće ili ako se nalazite na popisu nužnih radnika te to iziskuje vaš dolazak na Institut u

ponedjeljak, 23. ožujka 2020. u prijedodnevrim satima, molim vas da se strogo pridržavate mjera socijalnog distanciranja, u skladu s trenutno aktivnom Odlukom (Broj: 01-2066 / 1-2020.: distanciranje od 1 m na otvorenom, a 2 m u zatvorenom prostoru te maksimalne grupe od 5 osoba, a poželjno i manje) te da napustite radno okruženje Instituta u što kraćem roku nakon što ste izvršili sve neophodne aktivnosti i pripreme.

S obzirom na promjenjivu epidemiološku situaciju, ljubazno vas molim da nastavite provjeravati službenu elektroničku poštu, te redovito pratite sve službene informacije nadležnih tijela (Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Stožera civilne zaštite RH te stranicu koronavirus.hr) kako bi bili pravovremeno obaviješteni o svim službenim mjerama sigurnosti.

Brinite o svojoj sigurnosti i zdravlju, budite odgovorni prema sebi i drugima.

S poštovanjem,

David M. Smith

ravnatelj

Dear Colleagues,

As you are aware, following the decision (KLASA: 810-06/20-0117, URBROJ: 511-01-300-20-1) by the Croatian Civil Protection Authorities, on Thursday the 19th of March, the RBI issued a decision (Broj: 01-2066/1-2020.) regarding the organization of Home Office where possible, with a special additional emphasis on employees in high-risk groups, and social distancing measures for those present at work.

Attached to this mail, you will find a new decision (Broj: 01-2066/2-2020.) that will replace the existing one.

The new decision is being issued, on one hand, to reduce social contact to a bare minimum in the light of the rapidly developing situation and, on the other hand, to align our actions with the instructions issued by the Ministry of Public Administration (KLASA: 011-02/20-01/76, URBROJ: 515-01/1-20-3).

While the elements of Thursday's decision are still present, there are some new aspects, which I would like to attempt to explain. We have still not completely ceased to function. However, our work will be reorganized in the following manner.

- Employees whose superiors have indicated that they need to be able to access the institute's premises to perform necessary and urgent tasks have been included on a list (Item III.), which will be the subject of a separate decision. Employees who are not on this list and who believe they have a justified reason to access the institute's premises may lodge an application to the Director, via their direct superior.
- At this moment, we are still finalizing the list and it will be available when feasible. If your name is on the list, you should already be aware of that fact. If you are unsure, you should check with your direct superior. We will do our best to contact everyone on the list as soon as possible.
- The attached decision will enter into force at 12 noon on Monday March 23. After that point, if you are not on the list of employees whose presence is needed to perform necessary and urgent

tasks, your access to the Institute will be restricted. However, you will be expected to continue to perform the duties assigned to you by your supervisor in Home Office conditions, as far as that is applicable.

- The reason that the decision will not come into force until that time is to provide an opportunity to employees whose activities have not been deemed necessary and urgent but need to access the premises to turn off or adjust equipment and retrieve essential materials. If you do not have a need to do this, please avoid coming to the Institute. If you do need to come before noon on Monday, please adhere strictly to the social distancing measures outlined in the currently active decision (Broj: 01-2066/1-2020.: 1m outside, 2m inside, groups of 5 or less) and leave the premises as soon as practicable after you have completed your necessary activities.

As the situation continues to develop, I kindly ask you to keep checking your irb mail and continue to stay up to date with the official sources of information (Croatian Institute of Public Health, the Croatian Civil Protection Authorities and koronavirus.hr).

Stay safe, stay healthy and stay responsible.

Best regards,
David M. Smith.
Director

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Broj: 01-2066/2-2020.
Zagreb, 21. ožujka 2020.

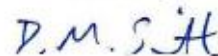
Slijedom Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o mjerama ograničavanja okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događaja od 19. ožujka 2020. godine i Upute Ministarstva uprave za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 od 19. ožujka 2020. godine, u cilju sprečavanja širenja bolesti COVID-19 na radnom mjestu, a temeljem članka 32. Statuta Instituta Ruđer Bošković, ravnatelj donosi sljedeću

ODLUKU O POSEBNOJ ORGANIZACIJI RADA ZA VRIJEME TRAJANJA EPIDEMIJE

- I. Institut Ruđer Bošković (u daljnjem tekstu: Institut) osnovao je dana 12. ožujka 2020. godine Krizni stožer Instituta Ruđer Bošković vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest, sa zadaćama praćenja razvoja događaja vezanih uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest, utvrđivanja preventivnih mjera koje će se primjenjivati na Institutu te obavještanja radnika Instituta o istima. Članovima Kriznog stožera se mogu obratiti radnici s pitanjima, a oni će također nadgledati i olakšavati provođenje ove Odluke i ostalih povezanih mjera.
- II. U Institutu će se obavljati samo nužni i neodgodivi poslovi kakvima se smatraju oni poslovi koji su prijeko potrebni radi zaštite ljudi i imovine Instituta, zaštite od požara te održavajući poslovi koji trebaju omogućiti obnavljanje rada nakon povratka u stanje redovitog poslovanja Instituta i spriječiti nastanak znatne štete (održavanje laboratorijskih životinja, znanstvenih instrumenata, drugih postrojenja i sustava, eksperimenti koji se ne mogu prekidati, neodgodivi administrativni poslovi te drugi poslovi koji u određenom trenutku mogu postati nužni prema odluci ravnatelja).
- III. Ravnatelj Instituta će posebnim odlukama utvrditi radnike koji će obavljati nužne i neodgodive poslove (u daljnjem tekstu: nužni radnici) u redovnom radnom vremenu odnosno povremeno (po potrebi/pozivu). Ravnatelj posebnom odlukom može proširiti popis nužnih radnika temeljem zahtijeva predstojnika zavoda/voditelja centra/voditelja odjela, uz dostavljeno obrazloženje.
- IV. Pri utvrđivanju nužnih radnika vodit će se kriterijima nužnosti poslova koje radnik obavlja te kriterijima rizičnosti radnika (dob, kronične bolesti, djeca u dobi do 12 godina, stariji članovi obitelji u zajedničkom kućanstvu, stanovanje u blizini radnog mjesta, posjedovanje privatnog automobila, mogućnost obavljanja poslova od kuće), pod uvjetom da se uz primjenu tih kriterija može organizirati rad i uredno obavljanje poslova iz točke II. ove Odluke.
- V. Organizirat će se rad od kuće za radnike koji svoje radne obveze mogu obavljati na taj način, ovisno o vrsti poslova i tehničkim mogućnostima.
- VI. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke V. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za procjenu mogućnosti i organizaciju rada od kuće, gdje je to moguće.

- VII. Radnici za koje se organizira rad od kuće, obvezni su svoje radne zadatke obavljati u dogovoru s neposrednim voditeljem.
- VIII. Nužni radnici koji obavljaju poslove koje zbog njihove prirode nije moguće obavljati od kuće, radne zadatke nastavljaju obavljati u prostoru Instituta, ali prema posebnoj organizaciji rada koja nalaže izbjegavanje bliskog osobnog kontakta u razmaku od najmanje dva (2) metra u zatvorenom prostoru i jednog (1) metra na otvorenom prostoru.
- IX. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke VIII. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju rada nužnih radnika u dvije skupine (skupina A i skupina B), koje će neovisno jedna o drugoj osigurati obavljanje poslova, gdje god je to moguće. Skupine nužnog osoblja izmjenjivat će se svaka dva tjedna gdje je to primjenjivo.
- X. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke VIII. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju poslova radnika svoje ustrojbene jedinice na način da se osiguraju uvjeti rada koji omogućuju izbjegavanje bliskog osobnog kontakta u skladu s točkama VIII. i IX. ove Odluke.
- XI. Ravnatelj će nužnom radniku izdati odluku kojom se omogućava dolazak i odlazak s posla u slučaju uvođenja mjere ograničavanja kretanja.
- XII. Za vrijeme rada nužnih radnika ne preporučuje se održavanje zajedničkih sastanaka. Preporučuje se, ako za to postoje tehnički preduvjeti, korištenje alata za održavanje sastanaka putem audio/video veze. U slučaju potrebe preporuča se najviše 5 osoba na sastanku uz vođenje evidencije tko je istome prisustvovao.
- XIII. Zabranjuje se dolazak na radna mjesta radnicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratak dah.
- XIV. Radnici su dužni održavati svoj osobni radni prostor čistim prema protokolu za borbu protiv bolesti COVID-19 koji propisuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo. Radnici su dužni održavati osobnu higijenu (pranje ruku) te se pridržavati svih ostalih preventivnih mjera koje donesu nadležna tijela.
- XV. Ova Odluka stupa na snagu danom potpisa ali će se primjenjivati od 23. ožujka 2020. godine u 12 sati (podne) i ostaje na snazi do opoziva.
- XVI. Stupanjem na snagu ove Odluke, Odluka broj: 01-2066/1-2020. od 19. ožujka 2020. godine stavlja se izvan snage.

Ravnatelj



dr. sc. David Matthew Smith

Dostaviti:

- svim radnicima Instituta
- na znanje MZO

[Svima] Krizni stožer / Crisis Management Unit / 21. 03. 2020.

Poštovane radnice, poštovani radnici Instituta,

na temelju članka 32., stavka 2. Statuta Instituta Ruđer Bošković, donio sam odluku o osnivanju Kriznog stožera Instituta Ruđer Bošković vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i bolest COVID-19.

U privitku ovog dopisa prilažem tekst odluke.

Članovima Kriznog stožera radnici se mogu obratiti s pitanjima vezanim uz posebnu organizaciju rada Instituta za vrijeme trajanja epidemije.

Molimo vas da sva pitanja Kriznom stožeru postavljate putem e-adrese: kriznistozer@irb.hr

Iznimno i u hitnim slučajevima kontakt s Kriznim stožerom možete ostvariti i putem sljedećih brojeva telefona:

091 7924 171 – Robert Bernat

099 8104 957 – Jurica Vlašić

Na raspolaganju su vam i brojevi telefona vatrogasne i zaštitarske službe:

Vatrogasci - 098 1815 694

Zaštitari – 099 2339 991

Molimo vas da poštujete mjere i smjernice koje donosi Nacionalni stožer civilne zaštite kako bismo svi skupa što ranije izašli iz trenutne krize.

Pazite na sebe i svoje obitelji, a o daljnjim uputama bit ćete obaviješteni putem intraneta ili e-pošte.

S poštovanjem,

dr. sc. David Matthew Smith

ravnatelj

Dear Colleagues,

Pursuant to Article 32, paragraph 2 of the Statute of the Ruđer Bošković Institute (RBI), I issued a decision to establish a Crisis Management Unit (CMU) of the RBI in relation to the new coronavirus (SARS-CoV-2) and the COVID-19 disease.

I have attached the text of this decision to this email.

Members of the CMU can be contacted with questions regarding the specific organization of the Institute's work during the epidemic.

Please send any questions to the CMU by email: kriznistozer@irb.hr

Exceptionally and in the case of emergency, contact with the CMU can also be made via the following telephone numbers:

091 7924 171 - Robert Bernat

099 8104 957 - Jurica Vlastic

The telephone numbers of the fire and security services are also available:

Firefighters - 098 1815 694

Security Staff - 099 2339 991

Please continue to monitor your email and the RBI intranet for further notifications.

Best regards,

Dr. David Matthew Smith

Director

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Broj: 01-1981/2-2020.lu
Zagreb, 21. ožujka 2020.

Na temelju članka 32., stavka 2. Statuta Instituta Ruđer Bošković, ravnatelj donosi

ODLUKU
O OSNIVANJU KRIZNOG STOŽERA INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ
VEZANO UZ NOVI KORONAVIRUS (SARS-CoV-2) I COVID-19 BOLEST

I. Osniva se Krizni stožer Instituta Ruđer Bošković vezano uz NOVI KORONAVIRUS (SARS-CoV-2) I COVID-19 BOLEST (u daljnjem tekstu: Krizni stožer) kao privremeni odbor, u sastavu:

- dr. sc. David Matthew Smith, ravnatelj
- dr. sc. Vilko Smrečki, pomoćnik ravnatelja
- dr. sc. Marijeta Kralj, pomoćnica ravnatelja
- dr. sc. Ivanka Jerić, pomoćnica ravnatelja
- Ana Marija Horvatin, mag. phil., voditeljica Ureda ravnatelja
(zamjena: Ana Hant, dipl. novinar)
- Robert Bernat, dipl. ing., voditelj Odjela zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite od zračenja
(zamjena: dr. sc. Maja Vojnić Kortmiš)
- Jurica Vlašić, struč. spec. ing. admin. chris., voditelj Odsjeka sigurnosti, obrane i zaštite (zamjena: Branimir Ivanić, kriminalist)
- Mirna Benat, dipl. iur., voditeljica Odjela za ljudske potencijale
(zamjena Carmen Culi Lacković, dipl. iur.)
- Ana Horvat, dipl. iur., voditeljica Odjela za pravne poslove
(zamjena Lada Uzinac, dipl. iur.)

II. Predsjednik Kriznog stožera je ravnatelj, dr. sc. David Matthew Smith. Predsjednik Kriznog stožera saziva sastanke Kriznog stožera i rukovodi njegovim radom. U slučaju spriječenosti predsjednika, radom Kriznog stožera rukovodi dr. sc. Vilko Smrečki, pomoćnik ravnatelja.

III. Zadatak Kriznog stožera je praćenje razvoja događaja vezanih uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest, utvrđivanje preventivnih mjera koje će se primjenjivati na Institutu te obavješćavanje radnika Instituta o istima.

IV. Krizni stožer utvrđuje preventivne mjere u primjeni na Institutu u skladu s preporukama nadležnih tijela i aktualnom epidemiološkom situacijom.

V. O radu na sastanku Kriznog stožera vodi se zapisnik.

VI. Ovom odlukom stavlja se van snage odluka broj: 01-1981/1-2020. od 12. ožujka 2020. godine.

VII. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i vrijedi do opoziva.

Ravnatelj:

dr. sc. David Matthew Smith

Dostaviti:

1. dr. sc. David Matthew Smith, UR, ovdje
2. dr. sc. Vilko Smrečki, CNMR, ovdje
3. dr. sc. Marijeta Kralj, ZMM, ovdje
4. dr. sc. Ivanka Jerić, ZOKB, ovdje
5. Ana Marija Horvatin, mag. phil., UR, ovdje
6. Ana Hant, dipl. novinar, UR, ovdje
7. Robert Bernat, dipl. ing., OZNRZOPZOZ, ovdje
8. dr. sc. Maja Vojnić Kortmiš, OZNRZOPZOZ, ovdje
9. Jurica Vlašić, struč. spec. ing. admin. chris., OOPN, ovdje
10. Branimir Ivanić, kriminalist, OOPN, Zaštitarska jedinica, ovdje
11. Mirna Benat, dipp. iur., OLJP, ovdje
12. Lea Liović, dipl. iur., OLJP, ovdje
13. Carmen Culi Lacković, dipl. iur., OLJP, ovdje
14. Ana Horvat, dipl. iur., OPP, ovdje
15. Lada Uzorinac, dipl. iur., OPP, ovdje
16. Pismohrana, ovdje

[Svima] Potres / Earthquake / 22. 03. 2020.

Dragi kolege, dobro jutro.

Kao što ste primijetili, jutros smo doživjeli niz potresa. Prije svega, nadam se da ste vi i vaše obitelji dobro, i da materijalna šteta nije značajna.

Naši pouzdani i odgovorni Odsjeci zaštite od požara i sigurnosti javljaju mi da je na prostorima Instituta na Bijeničkoj cesti 54 sve, manje-više, u redu. Čini se da nije došlo do prekida u napajanju električnom energijom. Potres je na nekim mjestima, i u nekim laboratorijima, pomaknuo različite predmete koji su se nalazili na policama, i tome slično. U tom smislu, molim sve voditelje laboratorija da pažljivo razmisle postoji li kakav rizik u prostorijama za koje su kao voditelji odgovorni.

U slučaju da rizik postoji, molim organizirajte da netko od zaposlenika laboratorija što je skorije moguće obiđe laboratorij na Bijeničkoj, utvrdi eventualnu štetu i poduzme druge potrebne korake, sve u suradnji s našim Odsjekom za zaštitu od požara i Odsjekom za sigurnost.

Naravno, apeliram na zaposlenike koji dolaze na Institut da strogo poštuju pravila o izbjegavanju socijalnog kontakta kao što smo ranije obavještavali, a vezano uz zaštitu od novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest.

Sigurnost je na prvom mjestu.

Srdačan pozdrav,

David

Dear Colleagues,

Good morning! You may have noticed the earth moving this morning. First of all, I hope that you and your families are all well and that any material damage was kept to a bare minimum. Our ever reliable and ever present Fire and Security Services tell me that everything is more or less OK at the Institute's premises at Bijenička 54. It seems that the electricity supply was constant and was not cut off. However, the earthquake did manage to displace various loose items that were on shelves etc. In certain cases this also happened in some of the laboratories. In this light, I would appeal to all the lab leaders to think carefully whether there is any likely risk in the premises for which you are responsible. In the case that there is some risk, please arrange that one employee from your lab finds their way to the Bijenička campus (without a significant delay) to assess the damage and, especially, to aid the Fire and Security Services in dealing with any risky situations.

Naturally, I would also appeal to those staff members who will go to the Institute to adhere strictly to the COVID-19-related social-distancing measures outlined yesterday and on Thursday.

Safety first.

Best regards, David.

[Svima] Ograničenje pristupa objektima oštećenih potresom / 23. 03. 2020.

Poštovane/i,

zbog oštećenja uzrokovanih potresom do daljnjega nije dozvoljen pristup objektima:

- upravna zgrada
- istočna dogradnja K-IV. (prizemlje i prvi kat) - sjeverni ulaz, južni ulaz te ulaz iz K-V. preko mosta
- društveni dom (restoran) - do pregleda inženjera statičara

Također, ograničen je pristup u objekt Biologija II, koji je dozvoljen samo nužnom osoblju neophodnom za funkcioniranje animalne jedinice, uz što kraće zadržavanje djelatnika unutar navedenog prostora.

U objekt K-IV. omogućen je pristup kroz zapadni ulaz, ali ne i ulazak u istočnu dogradnju.

Skreće se pozornost ostalim nužnim radnicima da ne hodaju uz zgrade, zbog povećanog rizika od pada oštećenih dijelova ovojnice objekata (fasada, krov, dimnjak).

Još jednom Vam skrećem pozornost na obavezno poštivanje obaveznog razmaka od dva metra u zatvorenim prostorima i jedan metar na otvorenom.

S poštovanjem i pazite na sebe i druge oko Vas,

Robert Bernat

Odjel zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite od zračenja

Inicijalna obavijest o šteta na zgradama uslijed potresa poslana u MZO / 23. 03. 2020.

Nakon izvršenog prvog vizualnog pregleda građevina Instituta Ruđer Bošković nakon potresa 22. i 23. ožujka 2020. koji je izvršen od strane djelatnika Odjela za investicijsku izgradnju i održavanje ustanovljeno je kako su svi objekti pretrpjeli horizontalna i vertikalna naprezanja uslijed kojih su nastale pukotine na pregradnim zidovima, ožbukanim pročeljima objekata, instalacijama i slično. Na pojedinim objektima uočene su pukotine na nosivim elementima poput armiranobetonskih stupova, greda i međukatnih konstrukcija uslijed čega su isti objekti ili dijelovi objekata opasni za korištenje te u skladu s navedenim potrebno je što prije učiniti slijedeće:

- zabraniti pristup i rad unutar objekta internog naziva „Upravna zgrada“
- zabraniti pristup istočnoj dogradnji objekta naziva IV. krilo – navedeno uključuje i zatvaranje glavnog ulaza u objekt te spojnog mosta s V. Krilom (zabrana označena na nacrtu u prilogu)
- ograničiti rad djelatnika objekta naziva Biologija II. na samo nužno osoblje neophodno za funkcioniranje animalne jedinice uz što kraće zadržavanje istih djelatnika unutar navedenog prostora

- do izvršenog pregleda objekta od strane inženjera statičara do daljnjeg zatvoriti objekt naziva „Društveni dom“, a posebice ne uključivati plinske instalacije objekta do izvršene sanacije i pregleda
- u skladu s prethodnim odredbama dozvoliti ulazak na Institut samo nužnom osoblju uz što je kraće moguće zadržavanje unutar objekata (zbog opasnosti od pucanja i pada pregradnih elemenata)
- obavijestiti/upozoriti sve djelatnike kojima je omogućen pristup Institutu o povećanoj opasnosti od pada oštećenih dijelova ovojnice objekata (fasada, krov)

Ovo je za sada sve nakon današnjeg prvog pregleda. Po uočenim nedostacima dalje ćemo vas obavještavati u nadolazećim danima ovisno o hitnosti postupanja.

Reaction to employees (what's left of them anyway):

zbog oštećenja uzrokovanih potresom do daljnjega nije dozvoljen pristup objektima:

- upravna zgrada
- istočna dogradnja K-IV. (prizemlje i prvi kat) - sjeverni ulaz, južni ulaz te ulaz iz K-V. preko mosta
- društveni dom (restoran) - do pregleda inženjera statičara

Također, ograničen je pristup u objekt Biologija II, koji je dozvoljen samo nužnom osoblju neophodnom za funkcioniranje animalne jedinice, uz što kraće zadržavanje djelatnika unutar navedenog prostora.

U objekt K-IV. omogućen je pristup kroz zapadni ulaz, ali ne i ulazak u istočnu dogradnju.

Skreće se pozornost ostalim nužnim radnicima da ne hodaju uz zgrade, zbog povećanog rizika od pada oštećenih dijelova ovojnice objekata (fasada, krov, dimnjak).

Još jednom Vam skrećem pozornost na obavezno poštivanje obaveznog razmaka od dva metra u zatvorenim prostorima i jedan metar na otvorenom.

Dr. David M. Smith, Director General

[Svima] Obavijest o novoj organizaciji poslovanja / Information about new organizational measures / 27. 03. 2020.

Poštovane zaposlenice, poštovani zaposlenici,

Iskreno se nadam da ste vi i vaše obitelji dobro i da vaši domovi nisu pretrpjeli značajnija oštećenja. Onima čiji su domovi ozbiljno oštećeni izražavam najiskrenije žaljenje i pružam podršku u ovim teškim trenucima.

Želim vas ovim putem obavijestiti o nekim novonastalim okolnostima vezanim uz rad našeg Instituta. Krizni stožer osnovan zbog krize uzrokovane virusom SARS-CoV-2, odnosno bolesti COVID-19, preuzeo je na Institutu i koordinaciju otklanjanja posljedica serije potresa koji su pogodili Zagreb. Na Institutu se i dalje obavljaju nužni i neodgodivi poslovi sukladno ranijoj elektroničkoj obavijesti od 21. ožujka 2020. godine.

Problemi koji su nastupili uslijed oštećenja uzrokovanih potresom postupno se otklanjaju. Primjerice, nakon provjere ovlaštenih plinara pušten je plin, grijanje je stavljeno u funkciju, otklanjaju se drugi manji kvarovi i oštećenja te se prostor Instituta čisti sukladno prioritetima. Također, rad tajnica, kao i većine administrativnih službi, omogućen je od kuće.

Međutim, kao što vam je već poznato, potres je uzrokovao značajna oštećenja na nekim objektima. Na primjer oštećenja na tzv. Upravnoj zgradi su takva da tom objektu do daljnjega nije dozvoljen pristup. Stoga je rad administrativnih službi, odnosno njihovog nužnog dijela, organiziran u bivšem Dormitoriju Instituta. Slijedom navedenog, uvode se sljedeće izmjene poslovanja:

- Ispred Dormitorija postavljen je ormar s poštanskim pretincima koji se nalazio u prizemlju Upravne zgrade. Molim vas da sva pismena namijenjena Pisarnici ostavite u za to označenim pretincima u navedenom ormaru te će ih Pisarnica obraditi u najkraćem mogućem roku. Pismena i pošiljke također se preuzimaju u za to označenim pretincima u skladu s dosadašnjom praksom. Pismena se putem e-adrese: urudzbeni@irb.hr Pisarnici mogu predati i elektronički.
- Odjel nabave u iduća dva tjedna, **odnosno do 13. travnja 2020. godine**, obrađivat će **narudžbenice i zaprimati robu samo temeljem ranije dostavljenih naloga nabavi**. Provodi se plaćanje samo onih računa za koje je roba isporučena, odnosno usluga izvršena.
- Budući da na Institutu nema velike većine zaposlenika, u ovim će uvjetima dokaz izvršene isporuke roba biti otpremnica koju je potpisao skladištar koji je robu preuzeo. S druge strane, dokaz izvršene usluge je elektronička izjava zaposlenika da je usluga izvršena. Ova se izjava upućuje na e-adresu Snjezana.Bebic@irb.hr (Odjel za računovodstvo i financije).
- Trenutni problem predstavlja gomilanje ranije naručene robe u Skladištu koju nema tko preuzeti. Stoga vas molim da, ako vas o pristigloj robi kontaktira skladištar, u dogovoru s predstojnikom, organizirate preuzimanje robe putem nužnih zaposlenika koji su ionako već na Institutu.
- Skladište radi smanjenim opsegom, a isporuka tekućeg dušika obavljat će se srijedom kao i do sada.

Svjestan sam da će ove mjere usporiti realizaciju poslovnih procesa te vas sve molim za strpljenje i razumijevanje za vrijeme oporavka od posljedica potresa i širenja koronavirusa.

Molim vas da se za sva pitanja prije svega obratite predstojnicima zavoda ili voditeljima centara te Kriznom stožeru na e-adresu: kriznistozer@irb.hr.

Uz sve navedeno, molim zaposlenike koji dolaze na Institut da i dalje strogo poštuju pravila i mjere izbjegavanja socijalnog kontakta.

Koristim ovu priliku još jednom zahvaliti na uloženom trudu svim nužnim zaposlenicima koji su svojim angažmanom na Institutu, ne samo u Zagrebu, već i u Rovnju i Šibeniku, kao i svima ostalima koji su radom od kuće, u posljednjih zahtjevnih tjedan dana doprinijeli nastavku funkcioniranja Instituta. Ovo je bio vrlo zahtjevan tjedan, stoga bi bez vaših velikih uloženi napora bilo nemoguće održati rad Instituta.

Srdačan pozdrav,

dr. sc. David. M. Smith, ravnatelj

Dear All,

Let me begin by saying that I sincerely hope that you and your families are well and that your homes have not suffered significant damage. For those of you who were not so lucky, please accept my heartfelt sympathies in this difficult time.

I would like to inform you about some new circumstances regarding the work of our Institute. The Crisis Management Unit established because of the COVID 19 disease caused by the SARS CoV 2 virus, has taken over the coordination of coping with the consequences of a series of earthquakes that have hit Zagreb since Sunday. All the while, urgent and necessary operations continue to be carried out at the Institute, in accordance the information that you received on March 21 2020.

Problems caused by the earthquake damage are gradually being eliminated. For example, the heating has now been restored to an operative state. Other minor damage and faults are being continually repaired, while the Institute's rooms continue to be cleaned according to priorities. In addition, the essential work of the Divisional secretaries, like that of many of our administrative staff, has been made possible from home.

However, as you are already aware, the earthquake caused considerable damage to some buildings on the campus. For example, damage to the administrative building is such that regular access to the building has had to be restricted until further notice. In this light, the work of the essential administrative services at the Institute has been relocated in the former Dormitory of the Institute (you may know it as the building where the Public Relations department is located). As a result, the following changes are being introduced:

- The mailboxes that were formerly on the ground floor of the administrative building are now located in front of the Dormitory. Please leave all the letters intended for the Administration in the appropriately designated mailboxes and they will be processed as soon as possible. Letters and packages can also be retrieved from the designated boxes, according to the current practice. Documents can also be submitted to the administration via e-mail: urudzbeni@irb.hr.
- In the **next two weeks**, i.e. **until April 13 2020**, the Procurement Department will **only process requests that were previously initiated**, so that new orders will not be commenced in this period. Only the invoices for which the goods have been delivered or the services rendered will be paid.
- Since a large majority of employees are currently not present at the Institute's premises, the proof of delivery of the goods will be a delivery note signed by a warehouse employee who received the goods. On the other hand, proof of services rendered can be an electronic statement by an employee that the service was satisfactorily performed. This statement should be sent to Snježana Bebić (Head of the Accounting and Finance Department: Snjezana.Bebic@irb.hr).
- A current problem that we are facing is the accumulation of previously ordered goods in the warehouse. If you are in this category and you are contacted by the warehouse, I would ask you to coordinate with your Divisional Head such that the goods can be taken by an essential employee in your Division.

- In addition, although the warehouse will be operating at a reduced capacity, the liquid nitrogen delivery will be carried out on Wednesdays as before.

I am fully aware that these measures will slow down the functioning of business processes at the Institute and I ask you, therefore, for your patience and understanding during our period of recovery from the effects of the earthquake and the spread of coronavirus.

If you have any questions, please contact your Divisional Heads in the first instance and, in the case you are unable to solve your query in that way, you may contact the Crisis Management Unit at: kriznistozer@irb.hr.

In the context of all the above measures, I continue to urge employees who do come to the Institute to strictly abide by the rules on measures in place to reduce social contact.

Finally, I would like to take this opportunity to sincerely thank all the essential employees for all the hard work that they have put in (at our locations in Zagreb, Rovinj and Šibenik) as well as to all the employees who have diligently carried out their duties from home. This has been a very demanding week and without your efforts, we would have had great difficulty in keeping the Institute running.

With my warmest regards,

Dr. David. M. Smith

Obavijest nužnim radnicima IRB-a o sustavu "e-Propusnica" / 03. 04. 2020.

Poštovane/i,

budući da ste svi vi pojedinačnim odlukama određeni kao nužni radnici na IRB-u, ovime vas putem obavještavam da se navedene odluke za sada ne mijenjaju i ostaju na snazi. S druge strane, oni među vama s prebivalištem/boravištem izvan mjesta poslodavca (Zagreb, Rovinj, Martinska), koji su do sada koristili propusnice koje je izdao Institut, trebaju samostalno zatraži e-propusnicu od poslodavca na adresi: <https://epropusnice.gov.hr/>. Detaljne upute o pristupanju ovoj adresi i ispunjavanju zahtjeva nalaze se u nastavku ovog maila. Stoga molim sve vas koji to još niste, da zatražite e-propusnicu, jer vam postojeće neće vrijediti od ponedjeljka, 6. travnja.

Čuvajte sebe i druge, održavajte socijalnu distancu i pridržavajte se mjera i uputa Stožera civilne zaštite RH.

S poštovanjem,

David M. Smith

ravnatelj

Sustavu e-propusnica pristupa se na adresi: <https://epropusnice.gov.hr/> . Uđete na „Ulaz za građane“. Ulaz je moguć korištenjem bilo kojih prihvatljivih vjerodajnica u sustavu e-Građani (npr. mToken, ePASS, token uređaji i aplikacije poslovnih banaka, FINA certifikati, elektroničke osobne iskaznice itd.), a svi zaposlenici Instituta mogu kao vjerodajnicu koristiti svoj AAI identitet (kombinacija vlastite e-mail adrese i lozinke za ulaz u institutski WebMail).

Zahtjev ispunite na način da popunite svoje podatke koji nedostaju (mjesto, ulica, broj, e-mail), navedete razdoblje za koje tražite propusnicu (najduže moguće je 14 dana). Za „Izdavatelja“ izaberite „Poslodavac“, OIB je 69715301002, a naziv „Institut Ruđer Bošković“. Pod e-mail navedite kriznistoz@irb.hr , a razlog izdavanja „Putovanje na posao i s posla ako je obavljanje posla neophodno i ne može se obaviti od kuće“. Dodatno, pod „Napomenu“ navedite koje to nužne poslove obavljate (prepišite dio rečenice iz vaše Odluke o nužnom radniku).

Zatim kliknete tipku „Pošalji zahtjev“. Na vrhu ekrana u zelenom polju prikazat će vam se poruka da je zahtjev uspješno poslan, a na dnu da je status zahtjeva „U obradi“.

Na vrhu ekrana možete kliknuti na tipku „Pregled zahtjeva“ gdje ćete u bilo kojem trenutku moći vidjeti status vašeg zahtjeva. Kad vam ravnatelj odobri zahtjev, propusnicu ćete moći vidjeti na klikom na tipku „Pregled propusnica“. Ako zatim kliknete na tipku „Više“, prikazat će vam se status propusnice (je li važeća ili ne), osnovni podaci propusnice, QR kod te mogućnost preuzimanja propusnice u pdf formatu. (Klikom na tipku „Preuzmi PDF“).

[Svima] Obavijest o stanju objekata nakon potresa na IRB-Zagreb / Update regarding the infrastructure status after the earthquake at RBI-Zagreb / 08. 04. 2020.

Poštovane zaposlenice, poštovani zaposlenici,

želim vas ovim putem obavijestiti o novim saznanjima o šteti na našem Institutu u Zagrebu na lokaciji Bijenička cesta 54, uzrokovanoj potresom 22. ožujka 2020. godine.

U periodu od 23. ožujka do 1. travnja 2020. godine zaposlenici Odjela za investicijsku izgradnju i održavanje (OIIO) izvršili su pregled svih objekata na Institutu. Temeljem istog pregleda zaključili su kako je većina objekata pretrpjela vertikalna i horizontalna dinamička opterećenja koja su uzrokovala pojavu manjih i plitkih pukotina završnih obloga unutarnjih i vanjskih zidova te stropova. **Navedene pukotine ne predstavljaju opasnost po imovinu ili zdravlje zaposlenika.** Ipak, nekoliko objekata, odnosno dijelova objekata, ocijenjeno je kao nesigurno za obavljanje redovite djelatnosti, o čemu ste već informirani u dvije ranije e-poruke (23. i 27. ožujka). U međuvremenu, zaposlenici OIIO pripremili su iscrpan prijedlog prijave štete Gradskom povjerenstvu Grada Zagreba za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Prijava štete podnesena je u nedjelju, 5. travnja 2020. godine.

Tim stručnjaka inženjera građevinarstva specijaliziranih za statičke proračune u graditeljstvu izvršio je dana 6. travnja 2020. godine preliminarni pregled nesigurnih objekata na Institutu u skladu s procedurom Ureda za upravljanje u hitnim situacijama Grada Zagreba. Po provedenom pregledu navedeni je tim stručnjaka, sukladno utvrđenoj proceduri, na pojedine objekte postavio odgovarajuće naljepnice s preporukama o postupanju. Sljedom navedenog donesene su sljedeće mjere:

- zabranjuje se pristup objektu Biologija II izuzev nužnim radnicima za rad u prostorijama PLŽ-a
- zabranjuje se pristup objektu Društveni dom do potpune sanacije
- zabranjuje se pristup prolazu između objekta Interpolacije i Radionice I. (dio hodnika i sanitarni čvor) do izvršenja sanacije zabatnog zida interpolacije
- zabranjuje se rad i boravak zaposlenika u dijelu prostorija na 1. i 2. katu Upravne zgrade (sobe 8, 13, 14 i 14a) do potpune sanacije
- zabranjuje se rad i boravak zaposlenika u zapadnoj dilataciji zgrade IV. krila do potpune sanacije (koristiti istočni ulaz u zgradu)
- zabranjuje se rad i boravak zaposlenika u dijelu prostorija objekta II. krila (sobe 124, 127, 127A, 129A i 129C u prizemlju) do sanacije oštećenih pregradnih zidova
- ograničava se rad u dijelu objekta NAL (VDG) do provedbe potrebnih ispitivanja konstruktivnih elemenata i geomehaničkih istražnih radova
- ograničava se kretanje u neposrednoj blizini objekta Biologije II do uklanjanja dimnjaka zbog opasnosti od rušenja
- ograničava se kretanje uz fasade objekta V. krila obložene fasadnom opekom i zabranjuje pristup objektu s istočnog ulaza.

Ponovno skrećem pozornost svim nužnim radnicima koji dolaze na Institut da ne hodaju uz zgrade, zbog povećanog rizika od pada oštećenih dijelova ovojnice objekata (fasada, krov, dimnjak) te da i dalje strogo poštuju pravila i mjere izbjegavanja socijalnog kontakta.

S obzirom na dobivene preporuke stručnjaka, Krizni stožer Instituta će zajedno s relevantnim službama i predstojnicima zavoda / voditeljima centara razmotriti mogućnosti reorganizacije rada tamo gdje je to nužno, a u skladu s preporukama i mjerama nacionalnog stožera civilne zaštite i Vlade RH. Stoga vas još jednom sve molim za strpljenje i razumijevanje za vrijeme oporavka od posljedica potresa i širenja koronavirusa.

Molim vas da se za sva pitanja prije svega obratite predstojnicima zavoda / voditeljima centara ili Kriznom stožeru na e-adresu: kriznistozer@irb.hr.

S poštovanjem, David.

Dear colleagues,

I would like to take this opportunity to update you regarding the damage at our Institute's premises in Zagreb (Bijenička cesta 54), caused by the earthquake on March 22, 2020.

Between March 23 and April 1, 2020, employees of the Construction Investments and Maintenance Department (CIMD) inspected all the facilities at the Institute. Based on this inspection, they concluded that most of the structures suffered vertical and horizontal dynamic loads that caused small and shallow cracks in the interior and exterior wall and ceilings. These cracks do not pose a risk to the property or health of employees. However, several buildings, or parts of buildings, have been assessed as being unsafe for regular use, as already pointed out in two previous emails (March 23-27). In the meantime, CIMD staff prepared a comprehensive proposal to report damage to the City Commission of the City of

Zagreb for the Assessment of Damage caused by Natural Disasters, which was submitted on Sunday, April 5, 2020.

On April 6, 2020, a team of structural engineers specializing in static construction conducted a preliminary inspection of unsafe facilities at the Institute, in accordance with the procedure of the Office of Emergency Management of the City of Zagreb. In accordance with the established procedure, the expert team attached appropriate labels to individual buildings with the corresponding recommendations. As a result, the following measures have been adopted:

- Access to the Biology II building is prohibited, except for essential workers for work on the premises of the Animal Facility.
- Access to the restaurant is prohibited until the completion of repairs.
- Access to the passage between the Interpolation and Workshop I (part of the corridor and the toilet) is prohibited until the gable wall of the interpolation is repaired.
- The presence of employees in parts of the 1st and 2nd floor of the Administration building (rooms 8, 13, 14 and 14a) is prohibited until renovation is complete.
- The presence of employees in the western dilatation of IV. wing is prohibited until renovation is complete (you may use the eastern entrance to the building).
- The presence of employees parts of the II. wing (rooms 124, 127, 127A, 129A and 129C on the ground floor) is prohibited until the damaged partition walls are repaired.
- Work in the part of the NAL (VDG) facility is restricted until to the completion of the additional tests of structural elements and geo-mechanical exploration works.
- The presence of employees in the immediate vicinity of the Biology II facility is restricted until the removal of the chimney, due to the risk of collapse.
- The presence of employees along the facades of the V. wing lined with façade brick is restricted and access to the building from the east entrance is prohibited.

Once again, I appeal to all essential workers who come to the Institute not to walk too close to the exterior walls of the buildings, because of the increased risk of falling objects and to continue to strictly observe the rules and measures to avoid social contact.

In view of the recommendations received from experts, the Crisis Management Unit of the Institute, together with the relevant Divisional and Departmental Heads will consider the possibilities of reorganizing work where necessary, in accordance with the recommendations and measures of the National Civil Protection Authorities and the Government of the Republic of Croatia. Therefore, once again, I ask you all for your patience and understanding during our recovery from the effects of the earthquake and the coronavirus pandemic.

For any questions, please contact your Divisional/Departmental Head or Crisis Management Unit at e-mail: kriznistozer@irb.hr.

Stay safe and best regards,

David.

[Svima] Dostava računovodstvene dokumentacije / Delivery of accounting documentation / 08. 04. 2020.

Poštovane zaposlenice, poštovani zaposlenici,

S obzirom na novonastale okolnosti vezano uz rad Instituta, na kojem se i dalje obavljaju nužni i neodgodivi poslovi, a sukladno *Obavijesti o novoj organizaciji poslovanja* poslanoj svim zaposlenicima Instituta 27. ožujka 2020. godine, **molim sve zaposlenike koji imaju saznanja da im se u laboratorijima/zavodima/centrima nalaze dokumenti, prvenstveno računi dobavljača za svu isporučenu robu** (računi se knjiže i plaćaju uz dokaz da je roba isporučena na IRB, npr. potpisana otpremnica ili dostavnica dobavljaču) **ili računi za izvršene usluge** (zapisnik ili izjava o obavljenoj usluzi poslana na mail snjezana.bebic@irb.hr) **da organiziraju dostavu istih u ormar s poštanskim pretincom „za urudžbeni ured“, koji se nalazi ispred Dormitorija.**

Obzirom da u svakom zavodu centru postoje zaposlenici koji su nužni za rad zavoda/centra, molim da s njima dogovorite kako doći do traženih dokumenata, kako bi se računi što prije dostavili do poštanskog pretinca i izvršila plaćanja istih.

Još jednom Vas ovim putem molim za strpljenje i razumijevanje te podsjećam da se i dalje za sva pitanja prije svega obratite predstojnicima zavoda ili voditeljima centara te Kriznom stožeru na e-adresu: kriznistozer@irb.hr.

Zaposlenike koji dolaze na Institut molim da i dalje strogo poštuju pravila i mjere izbjegavanja socijalnog kontakta.

Srdačan pozdrav,

dr. sc. David M. Smith, ravnatelj

Dear colleagues,

In view of the present organization of the work of the Institute, where necessary and urgent work is still being carried out, and in light of the Decision sent to all employees on March 27, 2020, I have a request to make. Namely, I would kindly request all employees who are aware of the existence of invoices, delivery notices, statements of service and similar evidence to please process such documents as soon as possible. If these documents are available in electronic form they can be sent to snjezana.bebic@irb.hr. Written copies can be delivered to the post box marked “**za urudžbeni ured**”, located in front of the old dormitory (PR office).

In order to retrieve and deliver documents, I would ask all employees who know of or even suspect their existence to coordinate with your Divisional Heads and/or nominated essential workers. Only once the documents are found and delivered can the appropriate payments be made.

Once again, I would like to ask you for your patience and understanding, and I remind you that you should continue to contact your Divisional/Departmental Heads and the Crisis Management Unit (kriznistozer@irb.hr) for all questions.

Best regards, David M. Smith, Director General

(Dis)Organization at RBI: (1) Existing Procurement and Payments

Hello All,

I hope you are all more or less well and vaguely managing to keep it together, at least to the extent that can be expected in these interesting times.

You will have probably gathered that we are struggling with a skeleton crew and some undesired infrastructural complications at the moment. We are, however, still standing. For this, I would like to use this opportunity to thank all the members of the Crisis Management Unit who are tirelessly trying to push us forward, or at least stop us from rolling backwards.

(1) Existing Procurement and Payments

In one important aspect of our attempts to keep things running while the majority of our employees are at home, the standout stalwarts have been Vlado Radočaj (Purchasing), Melita Löffler (Financial) and Renata Jandrečić (Postal), who can be frequently found in the old dormitory. In difficult conditions, they are attempting to clear the backlog of orders and payments while trying to keep up with the incoming requests, which, even in the presently reduced volume, is still a demanding exercise.

In this connection, I need to ask you for your cooperation and assistance. At the moment, all of the documents that can be processed without the involvement of the Divisions/Centers are indeed done that way. However, there are still numerous documents where your input/intervention is required. This especially pertains to the situation where I have instructed the financial department not to pay bills where we are not reasonably certain of delivery or service completion. In these (and related) cases, until we are able to implement a better system, the documents that require your attention are being placed in your respective postboxes outside the dormitory. In order for this to actually function, therefore, I must ask you to incorporate the retrieval, processing and returning of physical mail into your Divisional procedures, even in the present situation.

In this respect, it will have to be the Divisional Heads (and Heads of Centers) who will need to organize this work. I don't intend to try to micro-manage how you do it. It is perfectly acceptable for you to seek a full chain of signatures for each document as is the normal procedure. However, it will also be perfectly acceptable if you, as Heads, provide an email answer or confirmation for each piece of physical mail so that it can be processed further. How you organize the communication within your Division is entirely up to you.

Thus you can look at this element as being very similar to the Warehouse clearing, which, thanks to your cooperation, has been largely successful and, for which, I (and Tuna) are extremely grateful.

All for this mail. David

(Dis)Organization at RBI: (2) Future Employment and Procurement / 08. 04. 2020.

Hello All,

I hope you are all more or less well and vaguely managing to keep it together, at least to the extent that can be expected in these interesting times.

I presume you have, by now, heard of the existence of “*Odluku Vlade RH o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih Državnim proračunom Republike Hrvatske i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za 2020. godinu* (NN broj 41/20), ” (https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_04_41_855.html), which entered into force on the 4.4.2020.

It is not a long decision, so I would encourage you to read it in its entirety.

I know you would all like to know exactly what it means for us. Believe me, I would too. Because of various informal discussions that I have had over the last days, I was hopeful that we would receive some official and helpful interpretation of how we should react and, for that reason, I have been hesitant to make any wide-reaching announcements. Indeed, I am still somewhat hesitant to do this but I can share the following with you:

(2a) Future Employment

Today we received the following explanation from the Ministry of Science:

“pozivamo Vas da sve zahtjeve vezane uz zapošljavanje sukladno navedenoj Odluci (čl. IX.) dostavite Ministarstvu financija na e-mail adresu: zahtjev@mfin.hr. U dopisu koji smo zaprimili od ministra financija utvrđuje se procedura na način da će nakon toga Ministarstvo financija od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatražiti očitovanje kojim se ocjenjuje opravdanost zaprimljenih zahtjeva. Konačno mišljenje daje Ministarstvo financija.

Budući da se navedena Odluka primjenjuje od 4. travnja 2020. godine, svi javni natječaji za zapošljavanje na ustanovama u sustavu obrazovanja i znanosti, a za koje je procedura u potpunosti završila do navedenoga datuma na način da je donesena odluka o odabiru kandidata i potpisan je ugovor o radu s odabranim kandidatom, mogu se završiti, odnosno odabrani kandidat može započeti s radom prema donesenoj odluci i potpisanom ugovoru.”

That will answer some of your questions but not others. For the outstanding questions, I can only ask you to be patient as we work hard to figure out what we are going to do and how. I would, however, like to take the opportunity to thank Mirna, Carmen and Stribor for their efforts in being the physical presence of the relocated 6th-wing HR department in recent weeks and to Katarina, Lea and Ana for their contributions from home.

(2b) Future Procurement

In the first instance, you should recall that, because of heavily reduced capacities, we placed new procurement on hold already after the earthquake. On top of this, new procurement is also strongly affected by paragraphs VI and VII of the aforementioned decision. At the moment, we are also working hard to implement some procedures that will allow at least “nabave koji jesu neophodni za obavljanje naših osnovnih poslova i funkcija” to start up, in the light of the issues with the corona crisis and the

earthquake fall out. In this light, I must again appeal to your patience and understanding as we try to get on top of that as well.

All for the moment.

I wish you a Happy Easter!

David

Institut Ruđer Bošković: Zahtjev za prethodnu suglasnost prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave u tijeku (Evidencijski broj nabave 401 iz 2019. godine) / 15. 04. 2020.

Poštovani,

Institut Ruđer Bošković je u siječnju 2020. godine pokrenuo otvoreni postupak velike vrijednosti za predmet nabave Klasteri. Predmet nabave podijeljen je na tri grupe, a odnosi se na nabavu računalnih klastera visokih performansi za specifične znanstveno računalne potrebe.

Sukladno Odluci Vlade RH o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih državnim proračunom Republike Hrvatske i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna za 2020. Godinu (NN 41/2020), točka VII., alineja 4. obveznici mogu nastaviti provoditi postupke javne nabave ako za to postoji opravdani i obrazloženi razlog, u kojem slučaju je prije donošenja odluke o odabiru za postupke u tijeku, potrebno dobiti prethodnu suglasnost ministra financija.

Iz pratećeg obrazloženja uz navedenu Odluku vidljivo je da se opravdanim razlogom za nastavak postupka nabave smatra provedba projekata sufinanciranih ih fondova Europske unije.

Kupnja opreme iz Grupe 2 – Računalni klaster je planirana u projektu ugovorenom s HrZZ-om u okviru programa "Program znanstvene suradnje" - **financiran sredstvima Europskog socijalnog fonda**". Ekonomski najpovoljnija ponuda koja udovoljava svim zahtjevima i uvjetima naručitelja iz dokumentacije o nabavi je Ponuda br. 20-1402-1 od 14.02.2020., Cijena ponude (bez PDV-a): 271.739,00 HRK, Ukupna cijena ponude (s PDV-om): 339.673,75 HRK, ponuditelja O2 d.o.o., Savica I., 133, Zagreb.

Kupnja opreme iz Grupe 3 - Sustav visoke učinkovitosti i propusnosti za obradu astrofizičkih podataka je planirana u projektu ugovorenom s HrZZ-om "Tenure Track Pilot Program" - **financiran temeljem Okvirnog Sporazuma između Saveznog vijeća Švicarske i Vlade Republike Hrvatske o provedbi Švicarsko-hrvatskog programa suradnje**. Ekonomski najpovoljnija ponuda koja udovoljava svim zahtjevima i uvjetima naručitelja iz dokumentacije o nabavi je Ponuda br. 9114/2020 od 15.02.2020., Cijena ponude (bez PDV-a): 1.299.900,00 HRK, Ukupna cijena ponude (s PDV-om): 1.624.875,00 HRK, ponuditelja COMPUTECH d.o.o., Zeleni trg 1, 10000 Zagreb.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda, članovi stručnog povjerenstva predlažu da se za Grupe 2 i 3 donese Odluka o odabiru, a za Grupu 1 Odluka o poništenju iz razloga što je jedina pristigla ponuda nevaljana.

Sukladno Dokumentaciji o nabavi, Odluke o odabiru ili poništenju se moraju donijeti do 17.04.2020.

S obzirom da se ovaj postupak javne nabave odnosi na kupovinu planiranu u kontekstu međunarodnih ugovora koji reguliraju znanstvenoistraživačke aktivnosti, smatramo da udovoljavaju kriteriju opravdanog razloga, sukladno Odluci Vlade.

Temeljem gore navedenog, tražimo vašu prethodnu suglasnost za donošenje Odluka o odabiru, kako bi predmetni postupak mogli dovršiti u roku koji propisuje Zakon o javnoj nabavi.

S obzirom na rok u kojem smo obvezni donijeti odluku o odabiru MOLIMO VAS ZA HITNOST!!

S poštovanjem,

dr. sc. David Matthew Smith

ravnatelj IRB-a



R u d e r B o š k o v i ć I n s t i t u t e

Address: Bijenička cesta 54, HR-10000 Zagreb, CROATIA | Tel: +385 1 4561 111 | Fax: +385 1 4680 084 | www.irb.hr

Naš broj: 03-9400/14-2019

Zagreb, 15. travnja 2020.

dr. sc. Zdravko Marić, ministar financija
Ministarstvo financija
Katančičeva 5, 10 000 Zagreb

Predmet: **Zahtjev za prethodnu suglasnost prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave u tijeku**
 - **Evidencijski broj nabave 401 iz 2019. godine**

Institut je u siječnju 2020. godine pokrenuo otvoreni postupak velike vrijednosti za predmet nabave Klasteri. Predmet nabave podijeljen je na tri grupe, a odnosi se na nabavu računalnih klastera visokih performansi za specifične znanstveno računalne potrebe.

Sukladno Odluci Vlade RH o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih državnim proračunom Republike Hrvatske i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika Državnog proračuna za 2020. Godinu (NN 41/2020), točka VII., alineja 4. obveznici mogu nastaviti provoditi postupke javne nabave ako za to postoji opravdani i obrazloženi razlog, u kojem slučaju je prije donošenja odluke o odabiru za postupke u tijeku, potrebno dobiti prethodnu suglasnost ministra financija.

Iz pratećeg obrazloženja uz navedenu Odluku vidljivo je da se opravdanim razlogom za nastavak postupka nabave smatra provedba projekata sufinanciranih ih fondova Europske unije.

Kupnja opreme iz Grupe 2 – Računalni klaster je planirana u projektu ugovorenom s HrZZ-om u okviru programa "Program znanstvene suradnje" - financiran sredstvima Europskog socijalnog fonda". Ekonomski najpovoljnija ponuda koja udovoljava svim zahtjevima i uvjetima naručitelja iz dokumentacije o nabavi je Ponuda br. 20-1402-1 od 14.02.2020., Cijena ponude (bez PDV-a): 271.739,00 HRK, Ukupna cijena ponude (s PDV-om): 339.673,75 HRK, ponuditelja O2 d.o.o., Savica I., 133, Zagreb.

Kupnja opreme iz Grupe 3 - Sustav visoke učinkovitosti i propusnosti za obradu astrofizičkih podataka je planirana u projektu ugovorenom s HrZZ-om "Tenure Track Pilot Program" - financiran temeljem Okvirnog Sporazuma između Saveznog vijeća Švicarske i Vlade Republike Hrvatske o provedbi Švicarsko-hrvatskog programa suradnje. Ekonomski najpovoljnija ponuda koja udovoljava svim zahtjevima i uvjetima naručitelja iz dokumentacije o nabavi je Ponuda br. 9114/2020 od 15.02.2020., Cijena ponude (bez PDV-a): 1.299.900,00 HRK, Ukupna cijena ponude (s PDV-om): 1.624.875,00 HRK, ponuditelja COMPUTECH d.o.o., Zeleni trg 1, 10000 Zagreb.

Tijekom pregleda i ocjene ponuda, članovi stručnog povjerenstva predlažu da se za Grupe 2 i 3 donese Odluka o odabiru, a za Grupi 1 Odluka o poništenju iz razloga što je jedina pristigla ponuda nevaljana.

Sukladno Dokumentaciji o nabavi, Odluke o odabiru ili poništenju se moraju donijeti do 17.04.2020.

S obzirom da se ovaj postupak javne nabave odnosi na kupovinu planiranu u kontekstu međunarodnih ugovora koji reguliraju znanstvenoistraživačke aktivnosti, smatramo da udovoljavaju kriteriju opravdanog razloga, sukladno Odluci Vlade.



Temeljem gore navedenog, tražimo vašu prethodnu suglasnost za donošenje Odluka o odabiru, kako bi predmetni postupak mogli dovršiti u roku koji propisuje Zakon o javnoj nabavi.

S obzirom na rok u kojem smo obvezni donijeti odluku o odabiru MOLIMO VAS ZA HITNOST!!
S poštovanjem,

Za Institut, ravnatelj



dr. sc. David Matthew Smith

1. Naslovu
2. Ministarstvo znanost i obrazovanje
3. Hrvatska zaklada za znanost

Ažurirane obavijesti o organizaciji rada / 20. 04. 2020.

Poštovani predstojnici zavoda / voditelji centara / voditelji odjela,

kao što ste mogli vidjeti iz obavijesti poslane svim zaposlenicima, izvjesno je da se približavamo trenutku povrata na posao, premda u ovom času svi uvjeti za to još nisu zadovoljeni. Ipak, svjestan sam da su se nakon mjesec dana rada od kuće i nesigurnosti koju je uveo potres, vjerojatno pojavili novi važni zadaci koje nije bilo moguće predvidjeti prije mjesec dana. Stoga vas ovim putem želim izvijestiti o mogućnostima postupanja u takvim situacijama, a u skladu s trenutno važećom regulativom.

Dana 21. ožujka 2020. godine donio sam Odluku o posebnoj organizaciji rada za vrijeme trajanja epidemije (Broj: 01-2066/2-2020), koja je još uvijek na snazi. Sukladno navedenoj Odluci, aktivnosti Instituta ograničene su samo na nužne i neodgodive poslove (točka II.), a koje provode tzv. „nužni radnici“ (točka III.). Tako, temeljem zahtjeva predstojnika zavoda / voditelja centra / voditelja odjela, uz dostavljeno obrazloženje, ravnatelj može proširiti nužne poslove (u skladu s točkom II.) a i popis nužnih radnika (u skladu s točkom III.).

Stoga, ukoliko u zavodima/centrima/odjelima postoji potreba za proširenjem nužnih i neodgodivih poslova te smatrate da bi broj nužnih radnika valjalo povećati, molim vas da učinite sljedeće:

- (1) Pripremite kratki zahtjev za proširenjem popisa nužnih poslova i/ili popisa nužnih radnika, sukladno točkama II. i III. navedene Odluke. Zahtjev treba sadržavati:

- (a) Vrlo kratki opis (klasifikaciju) nužnih i neodgodivih poslova koje je potrebno provesti te razlog(e) zašto je to potrebno.
- (b) Popis nužnih radnika koji će biti potrebni za provedbu navedenih poslova. Pri tome treba posebnu pažnju posvetiti kriterijima za odabir nužnih radnika, sukladno točki IV. Odluke.
- (c) Potvrdu da će voditelj određenog laboratorija osigurati organizaciju posla uz strogo i potpuno poštovanje nalogova navedenih u točkama VIII., IX., X., XII. i XIV. Odluke.

Zahtjev trebaju potpisati voditelj laboratorija u kojem će se provoditi poslovi i predstojnik zavoda / voditelj centra / voditelj odjela, a koji ga potom treba poslati na e-adresu kriznistozer@irb.hr. Fizički potpis može se zamijeniti elektroničkim potpisom ili e-porukom u kojoj se potvrđuje suglasnost s navedenim zahtjevom.

- (2) Ispunite priloženu tablicu s popisom odgovarajućih nužnih radnika i pošaljite ju zajedno sa zahtjevom na e-adresu kriznistozer@irb.hr.

Vezano uz proces nabave, molim vas da u svjetlu odluku NN 41/20 (https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_04_41_855.html) ograničite isključivo na pripremi stroge nužne nabave. Želim naglasiti da svi materijali za takvu nabavu moraju biti u elektroničkom obliku, kao i obrazloženje zašto je vaša nabava nužna. Čim razjasnimo pojedine nejasnoće u novom procesu nabave ili zaprimimo drugačije naputke, bit ćete promptno obaviješteni.

Srdačan pozdrav, David

Ažurirana lista nužnih radnika (prilog 5)

[Svima] Ažurirane obavijesti o organizaciji rada / Organizational Update / 20. 04. 2020.

Dragi kolege,

kao što ste već vjerojatno informirani putem medija, epidemiološka se situacija u RH značajno popravljala te se time stvaraju preduvjeti i za relaksiranje epidemioloških mjera. Sukladno tome, Krizni se stožer IRB-a priprema na razne scenarije, a naročito na onaj koji uključuje povratak na relativno normalan rad, a što će, prema novoj odluci Stožera civilne zaštite RH, vjerojatno biti izgledno nakon 4. svibnja 2020. godine. Međutim, sve do trenutka nove odluke Stožera, odnosno Vlade RH, Institut će poslovati u skladu s važećim mjerama, pa vas još jednom molim za strpljenje i razumijevanje.

Ipak, svjestan sam da su se nakon mjesec dana rada od kuće i nesigurnosti koju je uveo potres, vjerojatno pojavili novi važni zadaci koje bi trebalo ispuniti i koji zahtijevaju vaše prisustvo na radnom mjestu. Stoga, ukoliko se pojavila potreba za obavljanjem takvih nužnih i neodgodivih poslova, a time i za povećanjem broja nužnih radnika, molim vas da se obratite svojem predstojniku zavoda / voditelju centra, koji će dobiti naputke o postupanju u takvim slučajevima.

Nadalje, želim vas obavijestiti da Krizni stožer zajedno s predstojnicima pogođenih zavoda razrađuje rješenja za premještanje zaposlenika i opreme iz prostora koji je stradao u potresu i u kojem je zabranjen rad. Više pojedinosti o tome moći ćete uskoro dobiti od vaših predstojnika zavoda / voditelja centara/odjela.

Također, često dobivam pitanja vezana uz zapošljavanje i nabavu. Ovdje vas posebno molim za strpljenje, jer Vlada je donijela odluku (NN 41/20 https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_04_41_855.html) kojom ograničava korištenje sredstava državnog proračuna za sve proračunske i izvanproračunske korisnike, uključujući IRB. Stoga još uvijek nismo u mogućnosti provoditi nova zapošljavanja i nabavu te vas ponovno molim za razumijevanje dok ne uspostavimo okvir u kojem možemo funkcionirati. Gotovo svakodnevno apeliramo na nadležne institucije da uvedu manje restriktivan sustav za istraživačke aktivnosti, a imam saznanja da i Ministarstvo znanosti i obrazovanja, kao i Hrvatska zaklada za znanost poduzimaju aktivnosti u tom smjeru. Nažalost, trenutno nemamo drugog izbora osim ministru financija nastaviti slati zahtjeve za izuzećem i nadati se da će isti biti odobreni.

Konačno, svjestan sam da u instituciji veličine IRB-a uvijek postoje specifične okolnosti koje zahtijevaju specifičan tretman. Da biste nam omogućili što efikasniju reakciju na takve slučajeve, molim vas da takve eventualne zahtjeve uputite vašim predstojnicima zavoda / voditeljima centara/odjela putem neposrednih voditelja. Ako su suglasni, predstojnici zavoda / voditelji centara/odjela Kriznom će stožeru uputiti odgovarajući zahtjev s objašnjenjem.

Vaš ravnatelj, David

Dear Colleagues,

As you are probably already aware, the epidemiological situation in Croatia has significantly improved, thus creating prerequisites for the relaxation of epidemiological measures. Accordingly, the Crisis Management Unit of the RBI is preparing for various scenarios, including the return to relatively normal operation, which, according to a new decision of the Civil Protection Authorities of Croatia, is not likely to occur before 4 May 2020. Until the National regulatory framework does change, the Institute will continue to operate in accordance with the present measures. In this connection, I ask for your patience and understanding.

However, I am aware that after a month of work from home and the insecurity introduced by the earthquake, new important tasks may have emerged that require a certain extent of increased presence in the workplace. Therefore, if there is a justified need to expand essential tasks and thus to increase the number of essential workers, please contact your Divisional / Departmental Head, who will receive guidance on how to deal with such cases.

Furthermore, I would like to inform you that the Crisis Management Unit, together with the Heads of the affected Divisions / Departments, are developing solutions for the relocation of employees and equipment from earthquake-affected zones. More details on this will be available soon from your Divisional / Departmental Heads.

I would also like to take this opportunity to address the frequently asked questions about procurement and employment. As you may be aware, the Government has published a decision (NN broj 41/20 https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_04_41_855.html) restricting the use of budgetary funds for all public institutions, including the RBI. Unfortunately, this means that we are not able to carry out new hiring and procurement, and I must ask you again for your patience and understanding until we can develop a framework in which we can function. On an almost daily basis we are being engaged in various dialogues and lobbying initiatives to appeal for a less restrictive framework for research activities. Indeed, both the Ministry of Science and Education and the Croatian Science Foundation are also taking action in this direction. Unfortunately, none of those efforts has been particularly successful so far. We have no choice but to continue to formulate requests for exemptions to the Minister of Finance and hope that they will be approved.

Finally, I am naturally aware that in an institution as large as RBI there will be specific circumstances that require specific treatment. To allow us to respond to such cases as efficiently as possible, please send your requests through your Divisional / Departmental Head via your direct supervisor. If they agree, your Divisional / Departmental Head will formulate a corresponding request to the Crisis Management Unit, which will strive to handle the request as quickly as possible.

Yours Sincerely, David.

Drage kolegice, dragi kolege,

slijedom pozitivnih promjena epidemiološke situacije u RH čime su se stvorili preduvjeti i za relaksiranje epidemioloških mjera, želim vas obavijestiti o novoj promjeni u organizaciji rada Instituta. Formalni aspekti nove organizacije proizlaze iz Odluke u privitku (01-2183/1-2020.) koja stupa na snagu 28. travnja 2020. godine, a posebna organizacija rada opisana u ovoj Odluci primjenjuje se od ponedjeljka 4. svibnja 2020. godine. S druge strane, Odluka o posebnoj organizaciji rada od 21. ožujka 2020. (01-2066/2-2020.), kao i sve odluke o imenovanju nužnih radnika koji se temelje na toj Odluci prestat će važiti od ponedjeljka, 4. svibnja 2020. godine. Međutim, postojeći okvir organizacije rada (01-2066/2-2020) koji predviđa rad od kuće, u svim slučajevima gdje je to moguće i primjenjivo, te rad nužnih radnika na Institutu ostaje na snazi do ponedjeljka 4. svibnja 2020. godine.

Ove formalnosti proizlaze iz činjenice da je, unatoč Vladinim zaključcima o relaksaciji mjera, IRB obavezan pridržavati se obvezujućih uputa koje je izdalo Ministarstvo državne uprave (19. ožujka 2020. godine, KLASA: 011-02/20-01/76, URBROJ: 515-01/1-20-3). Osim toga, od Ministarstva znanosti i obrazovanja nedavno smo dobili nove upute.

Ukratko, namjera priložene Odluke je omogućiti provedbu svih znanstvenih i istraživačkih aktivnosti i s tim povezanih administrativnih i tehničkih poslova u najvećoj mogućoj mjeri, poštujući ograničenja i mjere povezane s pandemijom SARS-CoV-2 te nedavnim potresom.

U praksi to znači da svi zaposlenici koji mogu sve svoje radne obveze obavljati radeći od kuće, trebaju nastaviti tako raditi (što će koordinirati sa svojim neposredno nadređenim voditeljem). S druge strane, svim zaposlenicima čija priroda posla i radne obveze zahtijevaju prisustvo na Institutu, isto će biti omogućeno i od njih se očekuje da dolaze na posao, što će također koordinirati sa svojim neposredno nadređenim voditeljem. U nekim će pak slučajevima povratak na posao biti ograničen ili odgođen zbog oštećenja od potresa.

Zaposlenici koji će biti prisutni na radnom mjestu morat će se maksimalno pridržavati preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Svjestan sam da će to zahtijevati posebne organizacijske napore zbog čega je i odgođena provedba novih mjera do ponedjeljka 4. svibnja 2020. godine.

U tom pogledu, svaki je laboratorij/odsjek dužan pripremiti sažeti plan organizacije rada. Planove je potrebno dostaviti voditeljima zavoda/odjela kojima ću dostaviti detaljnije upute.

Srdačan pozdrav,

David M. Smith

ravnatelj

Dear Colleagues,

Following the positive changes in the epidemiological situation in Croatia, which have created conditions for the relaxation of epidemiological measures, I would like to inform you about a new change in the organization of the Institute's work. The formal aspects are contained in the attached decision (01-2183/1-

2020.). The decision is valid from 28.4.2020 but the organization it describes will not take effect until Monday 4.5.2020. On Monday (4.5.2020), the existing organizational decision (01-2066/2-2020. from 21.3.2020) will cease to be active, as will all the decisions nominating essential workers that were based upon it. Until Monday (4.5.2020), however, the existing framework (01-2066/2-2020.) will remain in force.

The formality of the decision stems from the fact that, despite the Government's conclusions on relaxation, we need to continue to respect the binding instructions issued to us by the Ministry of Public Administration (19.3.2020, KLASA: 011-02/20-01/76, URBROJ: 515-01/1-20-3). In this respect, we have been strongly guided by new instructions that we recently received from the Ministry of Science and Education.

In short, the intention of the attached decision is to enable the implementation of all scientific and research activities and related administrative and technical tasks, to the maximum possible extent, while respecting limitations and measures related to the SARS-CoV-2 pandemic and the recent earthquake.

In practice, this means that employees who can realistically fulfil their basic job description from home may continue to do so (in close coordination with their direct supervisor). On the other hand, employees whose tasks realistically require their presence at the Institute will be permitted and expected to come to work. This work also needs to be carefully coordinated by direct supervisors. In some cases, return to work will also be limited or delayed due to earthquake damage.

Employees who will be present in the workplace will need to adhere to the recommendations of the Croatian Institute of Public Health, to the maximum possible extent. We are aware that this will require special organizational efforts, which is precisely why we have decided to delay the implementation of the new measures until Monday. In this respect, each Laboratory / Organizational Unit will be required to prepare a short organizational plan. The plans will need to be submitted to the Divisional and Departmental Heads, who will receive more detailed instructions from me.

With my best regards,

David M. Smith

Director

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Broj: 01-2183/1-2020.
Zagreb, 28. travnja 2020.

Slijedom Upute Ministarstva uprave za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, Klasa: 011-02/20-01/76, Urbroj: 515-01/1-20-3, od 19. ožujka 2020. godine, Zaključka Vlade Republike Hrvatske o mjerama za pokretanje gospodarskih i drugih djelatnosti i aktivnosti u uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19 od 23. travnja 2020. godine (NN 50/2020) te Odluke Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske o nužnim mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događaja za vrijeme trajanja proglašene epidemije bolesti COVID-19 od 24. travnja 2020. godine (NN 51/2020), a u cilju sprečavanja širenja bolesti COVID-19 na radnom mjestu, temeljem članka 32. Statuta Instituta Ruđer Bošković, ravnatelj donosi sljedeću

**ODLUKU O ORGANIZACIJI RADA ZA VRIJEME EPIDEMIJE BOLESTI COVID-19 UZROKOVANE
VIRUSOM SARS-CoV-2 TIJEKOM FAZE POKRETANJA AKTIVNOSTI**

- I. Institut Ruđer Bošković (u daljnjem tekstu: Institut) će tijekom faze pokretanja gospodarskih i drugih djelatnosti i aktivnosti u uvjetima proglašene epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, obavljati poslove iz svoje djelatnosti prema posebnoj organizaciji rada, kao što je utvrđeno u ovoj Odluci.
- II. Na Institutu će se obavljati nužni i neodgodivi poslovi, kakvima se smatraju znanstveno-istraživačke aktivnosti, a osobito poslovi vezani uz provedbu znanstvenih projekata i ispunjenje ugovornih obveza te uz njih prateći administrativni i tehnički poslovi.
- III. Obavljanje poslova iz točke II. ove Odluke organizirat će se na način da se osigura rad od kuće za radnike koji svoje radne obveze mogu obavljati na takav način, ovisno o vrsti poslova i tehničkim mogućnostima.
- IV. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke III. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za procjenu mogućnosti i organizaciju rada od kuće, gdje je to moguće.
- V. Radnici za koje je organiziran rad od kuće, obvezni su svoje radne zadatke obavljati u dogovoru s neposrednim voditeljem.
- VI. U najvećoj mogućoj mjeri omogućit će se rad u prostoru Instituta svim radnicima koji poslove iz točke II. ove Odluke nisu u mogućnosti obavljati kod kuće (u daljnjem tekstu: nužni radnici).
- VII. Pri utvrđivanju nužnih radnika vodit će se računa o kriterijima nužnosti poslova koje radnik obavlja te kriterijima rizičnosti radnika (dob, kronične bolesti, djeca u dobi do 12 godina, stariji članovi obitelji u zajedničkom kućanstvu, stanovanje u blizini radnog mjesta, posjedovanje privatnog automobila, mogućnost obavljanja poslova od kuće), pod uvjetom da se uz primjenu tih kriterija može organizirati rad i uredno obavljanje poslova iz točke II. ove Odluke.
- VIII. Za nužne radnike koji radne obveze obavljaju u prostoru Instituta, obavljanje poslova bit će organizirano uz pridržavanje svih važećih protuepidemijskih mjera i posebnih preporuka i uputa koje Hrvatski zavod za javno zdravstvo objavljuje na svojim mrežnim stranicama (održavanje fizičke udaljenosti između osoba u razmaku od najmanje dva (2) metra u zatvorenom prostoru i jednog (1) metra na otvorenom prostoru, preporučeno nošenje maske za lice u prostorima gdje boravi više ljudi i dr.).

- IX. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke VI. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju poslova radnika svoje ustrojbene jedinice na način da se osiguraju uvjeti rada uz pridržavanje važećih protuepidemijskih mjera u skladu s točkom VIII. ove Odluke.
- X. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke VI. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju rada radnika u dvije skupine (skupina A i skupina B), koje će neovisno jedna o drugoj osigurati obavljanje poslova, gdje god je to moguće i potrebno. Skupine nužnog osoblja izmjenjivat će se svaka dva tjedna gdje je to primjenjivo.
- XI. Ravnatelj će po potrebi svakom nužnom radniku izdati potvrdu kojom se omogućava dolazak i odlazak s posla u slučaju uvođenja mjere ograničavanja kretanja.
- XII. Za vrijeme važenja ove Odluke ne preporučuje se održavanje zajedničkih sastanaka s fizičkim prisustvom sudionika. Preporučuje se, ako za to postoje tehnički preduvjeti, korištenje alata za održavanje sastanaka putem audio/video veze. U slučaju potrebe preporuča se najviše 5 osoba na sastanku uz vođenje evidencije tko je istome prisustvovao.
- XIII. Obustavljaju se sva službena putovanja izvan države, osim prijeko potrebnih.
- XIV. Zabranjuje se dolazak na radna mjesta radnicima koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu i smetnje s dišnim organima, a posebno suhi kašalj i kratak dah.
- XV. Radnici su dužni održavati svoj osobni radni prostor čistim prema protokolu za borbu protiv bolesti COVID-19 koji propisuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo. Radnici su dužni održavati osobnu higijenu (pranje i dezinfekcija ruku) te se pridržavati svih ostalih preventivnih mjera koje donesu nadležna tijela.
- XVI. Institut je dana 12. ožujka 2020. godine osnovao Krizni stožer Instituta Ruđer Bošković vezano uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest, sa zadaćama praćenja razvoja događaja vezanih uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i COVID-19 bolest, utvrđivanja preventivnih mjera koje će se primjenjivati na Institutu te obavještavanja radnika Instituta o istima. Radnici se s pitanjima mogu obratiti članovima Kriznog stožera, koji će također nadgledati i olakšavati provođenje ove Odluke i ostalih povezanih mjera.
- XVII. Ova Odluka stupa na snagu danom potpisa ali će se organizacija rada sukladno Odluci primjenjivati od 4. svibnja 2020. godine.
- XVIII. Ova Odluka ostaje na snazi do opoziva.
- XIX. Odluka broj: 01-2066/2-2020. od 21. ožujka 2020. godine te sve pojedinačne odluke kojima se utvrđuje obavljanje nužnih i neodgodivih poslova izdane radnicima temeljem Odluke broj: 01-2066/2-2020., stavljaju se izvan snage s danom 4. svibnja 2020. godine.



Ravnatelj

D. M. Smith

dr. sc. David Matthew Smith

Dostaviti:

- svim radnicima Instituta
- na znanje MZO

Preliminarno mišljenje tvrtke Intrados projekt d.o.o., o stanju nosive konstrukcije Upravne zgrade Instituta / 05.05.2020.



INTRADOS PROJEKT d.o.o.
Poljana Josipa Brunšmida 3
oib: 90481313264
intrados@intrados-projekt.hr

za projektiranje i usluge
HR-10000 Zagreb
tel.: + 385 1 383 71 39
www.intrados-projekt.hr

Datum pregleda: 27. travnja 2020.

Premet: **STANJE NOSIVE KONSTRUKCIJE
NAKON POTRESA 22. ožujka 2020.
PRELIMINARNO MIŠLJENJE**

Građevina: **INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
UPRAVNA ZGRADA
Bijenička cesta 54, Zagreb**

Dana 27. travnja 2020. godine, obavljen je detaljan pregled predmetnog objekta. Upravna zgrada izvedena je pedesetih godina prošlog stoljeća. Nosiva konstrukcija je armirano betonska, sastoji se od niza stupova i greda, između kojih su izvedeni tanki pregradni zidovi od opeke. Zidovi uz stubište su debljine 20cm, najvjerojatnije betonski, dok su sjeverni i južni zid izvedeno od opeke debljine 25cm. Stropna konstrukcija je sitnobrežasti AB strop ukupne visine 35cm na zapadnom, i 25cm na istočnom dijelu.

Na objektu nisu uočena veća oštećenja na nosivoj konstrukciji. Na sjevernom zidu na njegovom istočnom uglu, na 2. katu, vidljiva je jača kosa pukotina, na kojoj je jasno pucanje opeke. Na svim nosivim AB stupovima, u razini parapeta vidljive su manje horizontalne pukotine u žbuci. Sve ove pukotine vidljive su izvana iz balkona na 2. katu. Također je na južnom zidu došlo do odvajanja perforiranog prozora u prostoru 1. kata.

Pregradni zidovi u 2. katu značajno su oštećeni. Najviše uzdužni poprečni zid na 2. katu, koji se na cijeloj duljini posmaknuo za nekoliko centimetara. Na 1. katu većina je pregradnih zidova s karakterističnim dijagonalnim pukotinama. U prizemlju su oštećenja minimalna.

Obzirom na oštećenja, nosivih i nenosivih dijelova konstrukcije, daje se preliminarno mišljenje. Zgrada se može koristiti, ali samo u prostoru prizemlja. Prostor 2. kata je opasan zbog mogućnosti urušavanja poprečnih zidova i za eventualni potres manjeg intenziteta. Prostori u 1. katu, nisu značajno oštećeni, ali se isto ne preporučuje dulji boravak, jer su moguća i veća oštećenja ionako destabiliziranih i oštećenih pregrada.

Ovlašteni inženjer građevinarstva:
Hrvoje Podnar, dipl. ing. građ. G-3640

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA
Hrvoje Podnar
dipl. ing. građ.
Ovlašteni inženjer građevinarstva
G 3640



[Svima] Nova organizacija rada / New Organizational Decision / 12.05.2020.

Drage kolegice, dragi kolege,

slijedom pozitivnih promjena epidemiološke situacije u RH čime su se stvorili preduvjeti i za relaksiranje epidemioloških mjera, želim vas obavijestiti o novoj promjeni u organizaciji rada Instituta. Formalni aspekti nove organizacije proizlaze iz Odluke u privitku (01-2250/1-2020.) koja stupa na snagu 12. svibnja 2020. godine, a posebna organizacija rada opisana u ovoj Odluci primjenjuje se od ponedjeljka 18. svibnja 2020. godine. S druge strane, Odluka o posebnoj organizaciji rada od 28. travnja 2020. (01-2183/1-2020.) prestat će važiti od ponedjeljka, 18. svibnja 2020. godine. Međutim, postojeći okvir organizacije rada (01-2183/1-2020) ostaje na snazi do ponedjeljka 18. svibnja 2020. godine.

Nova se Odluka temelji na novoj uputi Ministarstva državne uprave (7. svibnja 2020. godine, Klasa: 011-02/20-01/76, Urbroj: 515-01/1-20-4), koji smo dobili od Ministarstva znanosti i obrazovanja 8. svibnja 2020. godine.

Ukratko, priloženom se Odlukom određuje obavljanje svih poslova iz djelatnosti Instituta s ukupnim brojem radnika poštujući ograničenja i mjere povezane s pandemijom COVID-19 te nedavnim potresom.

U praksi to znači da će se rad organizirati u najvećoj mogućoj mjeri na redovit način, u prostoru Instituta i u redovnom radnom vremenu. U iznimnim slučajevima moguće je organizirati obavljanje rada od kuće za radnike koji svoje radne obveze mogu uredno izvršavati na taj način te za takav rad imaju osigurane potrebne tehničke uvjete. Kao i prije, radnici će takav rad koordinirati sa svojim neposredno nadređenim voditeljem.

Radnici koji će biti prisutni na radnom mjestu morat će se maksimalno pridržavati preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (osobito održavanje fizičkog razmaka od 1 m / 2 m na otvorenom/zatvorenom, nošenje zaštitnih maski pri boravku više osoba u zatvorenom prostoru i sl.). Svjestan sam da će to zahtijevati posebne organizacijske napore, što je i osnovna motivacija odgođene provedbe novih mjera do ponedjeljka 18. svibnja 2020. godine. U tom pogledu, svaki je laboratorij/odsjek dužan pripremiti sažeti plan organizacije rada. Planove je potrebno dostaviti voditeljima zavoda/odjela kojima ću dostaviti detaljnije upute.

Srdačan pozdrav,

David M. Smith

ravnatelj

Dear Colleagues,

Following the continuing positive developments in the epidemiological situation in Croatia, which have allowed further relaxation of epidemiological measures, I would like to inform you about yet another change in the organization of the Institute's work. The formal aspects are contained in the attached decision (01-2250/1-2020.). The decision is valid from 12.5.2020 but the organization it describes will not take effect until Monday 18.5.2020. On Monday (18.5.2020), the existing organizational decision (01-2183/1-2020. from 28.4.2020) will cease to be active. However, this existing framework (01-2183/1-2020.) will remain in force until Monday (18.5.2020).

The form of the decision follows a new set of instructions issued by the Ministry of Public Administration (7.5.2020, Klasa: 011-02/20-01/76, Urbroj: 515-01/1-20-4) and forwarded to the Institute by the Ministry of Science and Education on 8.5.2020.

In short, the intention of the attached decision is to establish a framework within which all employees of the Institute will carry out all of the Institute's registered activities, while respecting measures and limitations related to the COVID-19 pandemic and the recent earthquake.

In practice, this means that work will be organized, to the maximal possible extent, in a regular manner at the premises of the Institute and during regular working hours. In certain cases, it will be possible to organize work from home for those employees who have the appropriate technical conditions and who can properly perform their duties in this way. As in previous organizational schemes, work from home will need to be closely coordinated with direct supervisors.

Employees who will be present in the workplace will need to adhere to the recommendations of the Croatian Institute of Public Health (particularly the establishment of physical distances of 1m/2m inside/outside and the wearing of masks when in confined spaces with other people and similar measures). I am aware that this will require special organizational efforts, which is precisely why I have decided to delay the implementation of the new measures until Monday. In this respect, each Laboratory / Organizational Unit will be required to update the previously produced short organizational plans. These plans will need to be resubmitted to Divisional and Departmental Heads, who will receive more detailed instructions from me.

With my best regards,

David M. Smith

Director

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
URED RAVNATELJA

Broj: 01-2250/1-2020.
Zagreb, 12. svibnja 2020.

Slijedom Upute Ministarstva uprave za rad tijela državne uprave u vezi s pojavom bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, Klasa: 011-02/20-01/76, Urbroj: 515-01/1-20-4, od 7. svibnja 2020. godine, a s obzirom na epidemiološku situaciju u Republici Hrvatskoj koja omogućava ublažavanje ili ukidanje pojedinih protuepidemijskih mjera, ravnatelj temeljem članka 32. Statuta Instituta Ruđer Bošković, donosi sljedeću

ODLUKU O ORGANIZACIJI RADA U VEZI S POJAVOM BOLESTI
COVID-19 UZROKOVANE VIRUSOM SARS-CoV-2

- I. Na Institutu Ruđer Bošković (u daljnjem tekstu: Institut) obavljat će se svi poslovi iz djelatnosti Instituta, s ukupnim brojem radnika, na način kao što je utvrđeno u ovoj Odluci.
- II. Rad će se organizirati u najvećoj mogućoj mjeri na redovit način, u prostoru Instituta i u redovnom radnom vremenu.
- III. Iznimno, moguće je organizirati obavljanje rada od kuće za radnike koji svoje radne obveze mogu uredno izvršavati na taj način, te za takav rad imaju osigurane potrebne tehničke uvjete (npr. radnik s kroničnim nezaraznim bolestima koji priloži odgovarajuću potvrdu liječnika, radnik – roditelj djeteta koje je učenik nižih razreda osnovne škole i/ili polaznik ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i ima kroničnu bolest te koji priloži odgovarajuću potvrdu liječnika za dijete, radnik koji poslove obavlja u poslovnom prostoru koji je oštećen u potresu, a poslodavac mu trenutno nije u mogućnosti osigurati drugi odgovarajući prostor za obavljanje poslova i sl.).
- IV. Zadužuju se neposredni voditelji radnika iz točke III. ove Odluke (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za procjenu mogućnosti i organizaciju rada od kuće radnika svoje ustrojbene jedinice u skladu s točkom III. ove Odluke, gdje je to potrebno i moguće.
- V. Radnici za koje je organiziran rad od kuće, obvezni su svoje radne zadatke obavljati u dogovoru s neposrednim voditeljem, u redovnom radnom vremenu.
- VI. Rad u prostoru Instituta bit će organiziran uz pridržavanje svih važećih protuepidemijskih mjera i posebnih preporuka i uputa koje Hrvatski zavod za javno zdravstvo objavljuje na svojim mrežnim stranicama, a osobito:
 - broj radnika u zatvorenim prostorima potrebno je ograničiti na način da se između radnika može održavati fizička udaljenosti od 2 (dva) metra;
 - na otvorenom prostoru potrebno je održavanje fizičke udaljenosti između osoba u razmaku od najmanje 1 (jednog) metra;
 - u prostorijama gdje boravi više ljudi preporučuje se nositi maske za lice (maske za lice radnicima osigurava poslodavac).
- VII. Zadužuju se neposredni voditelji radnika (voditelji laboratorija/centara/odjela/predstojnici zavoda) za organizaciju poslova radnika svoje ustrojbene jedinice na način da se osiguraju uvjeti rada uz pridržavanje važećih protuepidemijskih mjera u skladu s točkom VI. ove Odluke.

- VIII. Poslovnu komunikaciju potrebno je obavljati elektroničkim ili telefonskim putem, gdje god je to moguće. Radnici će obavljati neposredan rad s korisnicima (drugi radnici, osobe na radu i treće osobe) samo uz prethodnu najavu elektroničkim ili telefonskim putem, pod uvjetom da određeni posao nije moguće obaviti bez prisutnosti istog.
- IX. Sastanke je, u pravilu, potrebno održavati video/audio vezom. Ako postoje važni razlozi za održavanje sastanaka, potrebno je među sudionicima osigurati razmak od 1-2 metra.
- X. Obustavljaju se sva službena putovanja izvan države, osim prijeko potrebnih.
- XI. Radnici su dužni održavati osobnu higijenu (pranje i dezinfekcija ruku), održavati svoj osobni radni prostor čistim prema protokolu za borbu protiv bolesti COVID-19 koji propisuje Hrvatski zavod za javno zdravstvo te ga redovito provjetravati.
- XII. Radnici su dužni voditi računa o osobama s kojima su bili na udaljenosti manjoj od 2 metra odnosno dulje od 15 minuta („bliski kontakti“) u zadnjih 48 sati, odnosno da zapamte o kojim osobama je riječ bude li potrebno te podatke priopćiti epidemiolozima.
- XIII. Ravnatelj će svakom radniku koji ima prebivalište/boravište izvan mjesta rada izdati e-Propusnicu, ako je ista potrebna sukladno odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske.
- XIV. Zabranjuje se dolazak na radno mjesto radnicima u slučaju pojave simptoma bolesti COVID-19 (povišena tjelesna temperatura, smetnje s dišnim organima, suhi kašalj, kratak dah i ostalo), već su dužni najprije se javiti epidemiološkoj službi radi otklanjanja sumnje na bolest COVID-19.
- XV. Radnici su dužni odmah obavijestiti nadležnu epidemiološku službu ako su bili u kontaktu s osobom oboljelom od bolesti COVID-19 ili su se vratili iz područja u kojima je registrirana pojava bolesti COVID-19 unutar posljednjih 14 dana, te slijediti daljnje upute te službe.
- XVI. Sve protuepidemijske mjere iz ove Odluke primjenjuju se na odgovarajući način i na druge osobe koje iz određenih razloga borave u prostoru Instituta (vanjski suradnici, posjetitelji, studenti, zaslužni znanstvenici itd.), s time da isti maske za lice osiguravaju sami.
- XVII. Institut je dana 12. ožujka 2020. godine osnovao Krizni stožer Instituta Ruđer Bošković sa zadaćama praćenja razvoja događaja vezanih uz novi koronavirus (SARS-CoV-2) i bolest COVID-19, utvrđivanja preventivnih mjera koje će se primjenjivati na Institutu te obavješćavanja radnika Instituta o istima. Radnici se mogu putem predstojnika zavoda/voditelja centara/odjela obratiti članovima Kriznog stožera s pitanjima, a Krizni Stožer će također nadgledati i olakšavati provođenje ove Odluke i ostalih povezanih mjera.
- XVIII. Ova Odluka stupa na snagu danom potpisa ali će se organizacija rada sukladno Odluci primjenjivati od 18. svibnja 2020. godine.
- XIX. Ova Odluka ostaje na snazi do opoziva.
- XX. Odluka o organizaciji rada za vrijeme epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 tijekom faze pokretanja aktivnosti, broj: 01-2183/1-2020. od 28. travnja 2020. godine, stavlja se izvan snage s danom 18. svibnja 2020. godine.

Dostaviti:

- svim radnicima Instituta
- na znanje MZO

Ravnatelj

dr. sc. David Matthew Smith



Obavijest o Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu / 26. 05. 2020. (PRILOZI 8 i 9)

Poštovane i poštovani,

kako ste već i upoznati, dana 20. svibnja 2020. godine je na snagu stupio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2020. godinu (Narodne novine, br. 58/2020), a koji možete pronaći na poveznici https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_05_58_1175.html

Za vrijeme važenja navedenoga Zakona neće se primjenjivati:

– Odluka o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama (Narodne novine, br. 70/16., 50/17., 37/18., 71/18., 91/18. i 33/20.) i – Odluka o zabrani novog zapošljavanja državnih službenika i namještenika u tijelima državne uprave te stručnim službama i uredima Vlade Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 70/16., 74/17. i 71/18.).

U članku 6. Zakona propisano je sljedeće:

„(1) Proračunskim i izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna te javnim ustanovama kojima se sredstva za plaće osiguravaju u državnom proračunu i iz sredstava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje zabranjuje se novo zapošljavanje te prijam službenika i namještenika na neodređeno i određeno vrijeme ako im se sredstva za rashode za zaposlene osiguravaju iz općih prihoda i primitaka odnosno iz sredstava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, novo zapošljavanje i prijam službenika i namještenika dopušteni su ako za to postoji opravdani i obrazloženi razlog, u kojem je slučaju za to potrebno dobiti prethodnu suglasnost nadležnog ministra.“

Nastavno na navedeno, sve nove opravdane i obrazložene zahtjeve potrebno je poslati na prethodnu suglasnost Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Ističemo kako u navedenu svrhu, a s obzirom da obrasci propisani ranijom procedurom sukladno Odluci o zabrani novog zapošljavanja službenika i namještenika u javnim službama više nisu u uporabi, pripremamo novi obrazac, a koji ćemo vam na znanje i daljnje postupanje uputiti idući tjedan. U međuvremenu, u slučaju iznimne žurnosti, zahtjeve za zapošljavanje nam možete poslati i u „starom“ obliku.

Ističemo kako sve zahtjeve koje ste sa zaključno 19. travnja 2020. godine poslali u Ministarstvo financija, a na koje niste dobili odgovor/odluku Ministarstva financija, sukladno članku 8. stavku 2. predmetnoga Zakona trebate sada poslati Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

Srdačan pozdrav,

Uprava za znanost i tehnologiju /

Directorate for Science and Technology

Sektor za znanstveni sustav i tehnološki razvoj / Sector for Science System and Technological Development

Ivana Pavlaković, dipl. oec.

Načelnica Sektora | Director of Sector

From: David Smith [<mailto:dsmith@irb.hr>]
Sent: Friday, April 24, 2020 3:06 PM
To: svima@irb.hr
Subject: [Svima] OZIP

Drage kolegice i kolege,

Izuzetno mi je zadovoljstvo obavijestiti vas da je Vlada Republike Hrvatske (RH) na jučer održanoj sjednici odobrila povećanje financijskih sredstava za 85.880.000,00 kn za provedbu kapitalnog strukturnog projekta O-ZIP. Tekst odluke prilažem na uvid u privitku emaila.

Ovaj zaključak Vlade još je jedna važna prekretnica u dugom procesu osiguranja stabilne infrastrukturne budućnosti našeg Instituta. Iako je pred nama još puno koraka koje moramo savladati u tom procesu, ohrabrujuća je činjenica da u doba krize koja je zadesila Hrvatsku, Vlada prepoznaje ključnu ulogu znanstvenih istraživanja.

Želio bih iskoristiti ovu priliku te iskreno zahvaliti svima koji su doprinijeli u realizaciji ovog izazovnog pothvata. Čini se da se upornost ipak isplati. Nastavimo s dobrim radom i rezultatima.

Srdačan pozdrav,
David M. Smith
ravnatelj

Dear Colleagues,

It gives me significant pleasure to inform you that the Government of the Republic of Croatia yesterday approved an 85.880.000,00 kn increase in the financial allocation for the implementation of the O-ZIP project. The text of the decision is attached to this mail.

This is another vital milestone in the long process of securing the infrastructural future of our Institute. While there are still a few more steps in the journey, it is encouraging that, even in times of crisis, there is high-level recognition of the importance of scientific research.

I would like to take this opportunity to extend my sincerest thanks to all of you who have contributed to the journey so far. It appears that persistence pays off.

Keep up the good work.

With my best regards,

David M. Smith
Director

Dr. David M. Smith
Director General
Ruder Boskovic Institute
Bijenicka 54, 10000 Zagreb, Croatia
Tel: +385 1 4680 251
Fax: +385 1 4571 332



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

Zagreb, 23. travnja 2020.

PREDLAGATELJ: Ministarstvo znanosti i obrazovanja

PREDMET: Prijedlog zaključka o povećanju alokacije za projekt "Otvorene znanstvene infrastrukturne platforme za inovativne primjene u gospodarstvu i društvu (O-ZIP)"

Prijedlog

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o Vladi Republike hrvatske (Narodne novine, br. 150/11, 119/14, 93/16 i 116/18), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj _____ godine donijela

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se povećanje alokacije od 85.880.000,00 kuna za projekt "Otvorene znanstvene infrastrukturne platforme za inovativne primjene u gospodarstvu i društvu (O-ZIP)", kojim se omogućava provedba infrastrukturnih investicija s ciljem izgradnje i modernizacije istraživačkih objekata kao i ulaganje u kapitalnu opremu.

2. Zadužuje se Ministarstvo znanosti i obrazovanja da, u suradnji s Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, pravodobno poduzme sve aktivnosti kako bi se osigurala potrebna dodatna sredstva iz fondova Europske unije, odnosno iz Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija" 2014. - 2020., a ukoliko će biti potrebno, da se dio sredstava osigura i iz alokacije za razdoblje od 2021. do 2027. godine.

3. U slučaju nemogućnosti osiguranja potrebnih dodatnih sredstava iz fondova Europske unije, nedostatni iznos će se osigurati unutar limita ukupnih rashoda državnog proračuna Republike Hrvatske.

Klasa:

Urbroj:

Zagreb,

PREDSJEDNIK

mr. sc. Andrej Plenković

O B R A Z L O Ž E N J E

Ministarstvo znanosti i obrazovanja (dalje: MZO) kao Posredničko tijelo razine 1 prema Uredbi o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (dalje: Uredba) nadležno je za Specifični cilj 1a1 Povećana sposobnost sektora za istraživanje, razvoj i inovacije (IRI) za provođenje istraživanja vrhunske kvalitete i zadovoljavanje potreba gospodarstva unutar Tematskog cilja 1 Jačanje istraživanja, tehnološkog razvoja i inovacija Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija" (dalje: OPKK).

U okviru navedenog specifičnog cilja Operativnim programom predviđena je i dodjela bespovratnih sredstava za veliki projekt "Otvorene znanstvene infrastrukturne platforme za inovativne primjene u gospodarstvu i društvu (O-ZIP)" (dalje: O-ZIP).

Projekt O-ZIP obuhvaća infrastrukturne investicije s ciljem izgradnje i modernizacije istraživačkih objekata Instituta Ruđer Bošković, kao i ulaganja u kapitalnu opremu povezane s predviđenom organizacijskom reformom. Ukupna planirana alokacija za provedbu projekta iznosi približno 461.320.000,00 kn.

Priprema projektno-tehničke dokumentacije za provedbu infrastrukturnog projekta pokazala je potrebu za povećanjem prvotno planirane alokacije za navedeni projekt na 547.200.000,00 kn.

MZO je o potrebi povećanja alokacije obavijestilo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Upravljačko tijelo za OPKK (dalje: UT).

U odgovoru za naš zahtjev UT je izrazilo podršku za povećanje alokacije, ali i to da ono nije nadležno odobriti traženo povećanje alokacije. Nadalje nas upućuju da odobrenje za povećanje alokacije obavezno zatražimo od tijela državne uprave nadležnog za financije.

Prije pokretanja postupka dodjele potrebno dobiti potvrdu o pripremljenosti projekta od službenog tijela Europske komisije - JASPERS-a (EIB) koju JASPERS izdaje temeljem Studije izvedivosti sa konačnim iznosom alokacije.

Povećanje alokacije za 85.880.000,00 kuna potrebno je osigurati u 2023. godini.

	UKUPNO	SREDSTVA EUROPSKOG FONDA ZA REGIONALNI RAZVOJ	NACIONALNO SUFINANCIRANJE	
O-ZIP alokacija trenutno	60,700,000.00	51,595,000.00	9,105,000.00	EUR
	461,320,000.00	392,122,000.00	69,198,000.00	HRK
	100%	85%	15%	
O-ZIP uvećana alokacija	72,000,000.00	61,200,000.00	10,800,000.00	EUR
	547,200,000.00	465,120,000.00	82,080,000.00	HRK
	100%	85%	15%	
Traženo povećanje alokacije	11,300,000.00	9,605,000.00	1,695,000.00	EUR
	85,880,000.00	72,998,000.00	12,882,000.00	HRK
	100%	85%	15%	

Zadužuje se Ministarstvo znanosti i obrazovanja da, u suradnji s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU, pravodobno poduzme sve aktivnosti kako bi se osigurala potrebna dodatna sredstva iz fondova EU, odnosno iz operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020., a ukoliko će biti potrebno, da se dio sredstava osigura i iz alokacije za razdoblje od 2021. – 2027. U slučaju nemogućnosti osiguranja potrebnih dodatnih sredstava iz fondova EU, nedostatni iznosi će se osigurati unutar limita ukupnih rashoda državnog proračuna.



EU
2020
HR

Hrvatsko predsjedanje
Vijećem Europske unije

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA
mzo.gov.hr

KLASA: 640-01/18-03/00035
URBROJ: 533-03-20-0004

Zagreb, 25. svibnja 2020. godine

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
ZAGREB

Primljeno: 01-06-2020			
Org. jed.	Broj	Prilozi	Vrijednost
010	2597	1	2020

Na temelju članka 26. stavka 4. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne Novine broj: 123/03, 105/04, 174/04, 02/07 – Odluka USRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 – Odluka i Rješenje USRH, 60/15 – Odluka USRH i 131/17) i članaka 20., 21. i 22. Statuta Instituta „Ruđer Bošković“, Zagreb, ministrica znanosti i obrazovanja donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o imenovanju predsjednika i članova Upravnoga vijeća
Instituta „Ruđer Bošković“, Zagreb

I.

U Odluci o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Instituta „Ruđer Bošković“, Zagreb (Klasa: 640-01/18-03/00035, Urboj: 533-03-18-0002 od 10. prosinca 2018. godine) mijenjaju se točke 3. i 5. članka I. i glase:

3. prof. dr. sc. Rajka Jurdana Šepić, Sveučilište u Rijeci, Odjel za fiziku
5. dr. sc. Tome Antičić, Ministarstvo znanosti i obrazovanja

II.

Dosadašnji članovi Upravnog vijeća dr. sc. Anto Bajo, Institut za javne financije, Zagreb i Željka Skočilić, Ministarstvo znanosti i obrazovanja razrješuje se dužnosti člana temeljem članka 22. Statuta.

III.

Mandat prof. dr. sc. Rajke Jurdana Šepić, Sveučilište u Rijeci, Odjel za fiziku i dr. sc. Tome Antičića, Ministarstvo znanosti i obrazovanja traje do isteka mandata dosadašnjih članova dr. sc. Ante Baje, Institut za javne financije, Zagreb i Željke Skočilić, Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Destaviti:

1. Institut „Ruđer Bošković“, Zagreb, Bijenička cesta 54, Zagreb
2. prof. dr. sc. Boris Labar, Medicinski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Salata 3, Zagreb
3. prof. dr. sc. Mirko Planinić, Prirodoslovno-matematički fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Horvatovac 102a, Zagreb
4. prof. dr. sc. Rajka Jurdana Šepić, Sveučilište u Rijeci, Odjel za fiziku, Ulica Radmile Matejčić 2, Rijeka
5. prof. dr. sc. Neven Vrčec, Fakultet organizacije i informatike Sveučilišta u Zagrebu, Pavlinska 2, Varaždin
6. Željka Skočilić, Ministarstvo znanosti i obrazovanja
7. dr. sc. Tome Antičić, Ministarstvo znanosti i obrazovanja
8. Pismohrana, ovdje



INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
ZNAISTVENO VIJEĆE

Broj: ZV-2503/1-2020.
Zagreb, 1. lipnja 2020.

Primljeno: 03-06-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
010	2503	1	2020

UPRAVNO VIJEĆE
INSTITUTA RUĐER BOŠKOVIĆ

Predmet: Izvještaj o radu Znanstvenog vijeća IRB-a

U razdoblju od 21. ožujka 2020. do 1. lipnja 2020. Znanstveno vijeće je održalo 2 sjednice.

Znanstveno vijeće je na 59. redovitoj sjednici održanoj 23. travnja 2020. (videokonferencija), pored redovnih poslova iz svoje nadležnosti:

- 1.) primilo na znanje Odluku o ograničavanju korištenja sredstava predviđenih državnim proračunom RH i financijskim planovima izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za 2020. godinu objavljen u Narodnim novinama 41/2020 dana 3.4.2020. kojom se zabranjuje novo zapošljavanje te prijem službenika i namještenika na neodređeno i određeno vrijeme bez obzira na izvore financiranja osiguranih rashoda za zaposlene, kao i sklapanje novih ugovora o djelu. Iznimno, novo zapošljavanje i prijem službenika i namještenika te sklapanje ugovora o djelu je dopušteno ako za to postoji opravdani i obrazloženi razlog, u kojem je slučaju za to potrebno dobiti prethodnu suglasnost ministra financija;
- 2.) donijelo Odluku o pokretanju novog - VIII. ciklusa korištenja razvojnih koeficijenta oslobođenih prestankom ugovora o radu 2 asistenta i 7 poslijedoktoranada - znanstvenih novaka u razdoblju od 1.1.2020. do 30.6.2020.

Znanstveno vijeće je na 60. redovitoj sjednici održanoj 26. svibnja 2020. (videokonferencija), pored redovnih poslova iz svoje nadležnosti:

- 1.) utvrdilo da je ukupan broj članova Znanstvenog vijeća 36 budući da je Znanstveno vijeće struke biomedicina na sjednici 21.5.2020. izabralo svog predstavnika u Znanstveno vijeće;
- 2.) usvojilo konačnu listu i donijelo Odluku o korištenju dijela razvojnih koeficijenta oslobođenih prestankom ugovora o radu 2 asistenta i 7 poslijedoktoranada znanstvenih novaka u razdoblju od 1.1.2020. do 30.6.2020. (VIII. ciklus);
- 3.) donijelo pročišćeni tekst Pravila za korištenje razvojnih koeficijenata koji uključuje izmjene donesene na ovoj sjednici;
- 4.) donijelo Odluku o otvaranju novog radnog mjesta znanstvenika – povratnika za jedno radno mjesto za znanstvenika – povratnika u Institutu Ruđer Bošković za 2020. godinu;
- 5.) pokrenulo postupak vrednovanja Laboratorija za biološke učinke metala i procjenu kompetentnosti voditelja laboratorija dr.sc. Zrinke Dragun i imenovalo Povjerenstvo za vrednovanje laboratorija i procjenu kompetentnosti voditelja laboratorija.

Predsjednica Znanstvenog vijeća



Dr.sc. Ivančica Bogdanović Radović

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
Zagreb, 02. lipanj 2020.
Ur.broj: 01-2547/1-2020

Primljeno: 03-06-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
010	2547	1	2020

UPRAVNO VIJEĆE

IZVJEŠĆE O FINANCIJSKOM STANJU NA DAN 11. SVIBANJ 2020.

1. Stanje novčanih sredstava po valutama

Na dan 11. svibanj 2020. stanje kunskih i deviznih novčanih sredstava IRB-a iskazano u kunama po srednjem tečaju HNB-a iznosilo 117.060.791 kn. To je za 50%, odnosno 38,9m kn više gledajući u apsolutnom iznosu u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Gledajući pojedinačne valute najveći rast je u eurima i to u kunskoj protuvrijednosti od 33,5m.

Stanje sredstava po valutama						
Valuta	10.5.2017	07.05.2018	07.05.2019	11.05.2020	indeks 2020/ 2019	apsolutna razlika 2020 - 2019
CHF	13.210	11.590	11.592	83.271	7,18	71.679
EUR	1.379.742	1.977.876	2.160.602	35.710.309	16,53	33.549.706
GBP	2.691	2.690	2.691	22.823	8,48	20.132
JPY	1.382.663	1.942.500	2.742.743	190.591	0,07	- 2.552.152
Kn	45.600.062	64.842.359	61.539.899	80.642.735	1,31	19.102.836
USD	57.394	50.404	48.057	411.062	8,55	363.005
Uk. u kunskoj protuvrijedno sti	56.429.048	80.010.487	78.145.416	117.060.791	1,50	38.915.375

2. Sredstva po vrsti raspolaganja

Na dan 11. svibanj 2020. slobodna sredstva (sredstva kojima raspolažu ravnatelj i predstojnici zavoda) iznose 18,3m kn. U taj iznos uključeno je i 2,49m kn temeljem uplate Ministarstva financija za stanove (stara devizna štednja). Sukladno zahtjevu Ministarstva, ta sredstva nisu slobodna za raspolaganje, jer će se utrošiti za nabavu znanstvene opreme, uređenje prostora, realokaciju knjižnice i nabavu zaštitnih regala (kompaktusa).

Sredstva po vrsti raspolaganja		
NADLEŽNOST ZA RASPOLAGANJE SREDSTVIMA	SALDO	%
RAVNATELJ	18.293.685	16%
PREDOSTOJNICI	921.032	1%
NEMA SLOBODNOG RASPOLAGANJA	92.320.791	79%
PUR	5.525.282	5%
Ukupno	117.060.791	100%

3. Novčana sredstva po grupama

Najviše sredstava nalazi se na grupi komercijalne aktivnosti i to 35,4m kn i to je porast od 8m kn u odnosu na isto razdoblje prošle godine.

Na drugom mjestu s 22m kn je grupa koja uključuje projekte Hrvatske zaklada za znanost (HRZZ). S porastom od 8,9m kn.

Najveći porast je na grupi troškova Obzor 2020 od 12,2m kn. Najviše zbog priljeva sredstava po projektu ERCEA koji vodi dr. Tolić.

Najveće smanjenje je iskazano na grupi troškova Hladni pogon od 5,2m kn, na kojoj je stanje -4m kn. Inače, prvi dio sredstava za programsko financiranje u 2020. je došao u iznosu od 8,9m kn, ali sredstva nisu raspoređena, jer smo u očekivanju sklapanja ugovora o cjelovitom programskom financiranju za tekuću godinu s Ministarstvom znanosti.

<i>Sredstva po grupama (kn+devize u kunskoj protuvrijednosti)</i>						
Grupa	10.05.2017	07.05.2018	07.05.2019	11.05.2020	indeks 2020/ 2019	apsolutna razlika 2020 - 2019
Bilateralna	1.235.599	690.169	671.976	546.092	0,81	- 125.884
FP 7	3.487.433	7.278.383	6.120.435	6.457.178	1,06	336.743
H2020 (Obzor 2020)	7.818.629	8.084.467	7.296.931	19.552.696	2,68	12.255.764
HAMAG-BICRO	954.478	102.844	89.367	94.726	1,06	5.358
Hladni pogon	- 6.015.463	- 5.987.314	1.199.756	- 4.085.417	- 3,41	- 5.285.172
HRZZ (Hrvatska zaklada za znanost)	11.341.101	8.564.173	13.228.693	22.089.121	1,67	8.860.428
Komercijalne aktivnosti	28.372.224	34.455.884	27.462.963	35.455.454	1,29	7.992.491
Ostali Projekti (HAZU, IAEA, IPA, Newfelpro, UKF i sl.)	5.763.914	1.124.338	8.808.959	8.266.516	0,94	- 542.442
PDV ovrha	- 2.303.671	- 2.303.671	- 2.303.671	- 2.303.671	1,00	-
PUR (posebni uvjeti rada)	870.542	5.408.118	3.943.555	5.525.282	1,40	1.581.727
Sredstva iz proračuna (financ. znan.djel., VIF i sl.)	3.970.693	5.558.193	8.605.205	14.834.890	1,72	6.229.686
Strukturni fondovi	620.880	52.501	- 21.898	3.211.949	146,68	3.233.847
ZCI (znanstveni centri izvrsnosti)	312.689	16.982.402	3.043.146	7.415.975	2,44	4.372.829
Ukupno	56.429.048	80.010.487	78.145.416	117.060.791	1,50	38.915.374

Hrvoje Matezović
Financijski direktor

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
UPRAVNO VIJEĆE
Broj: 010-297/3-2020.is
U Zagrebu, 4. lipnja 2020.

Temeljem članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 23. stavak 4. točke 4. Statuta Instituta, Upravno vijeće Instituta Ruđer Bošković je na 15. sjednici održanoj 4. lipnja 2020. godine donijelo sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Financijsko izvješće za razdoblje od 01.siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine.

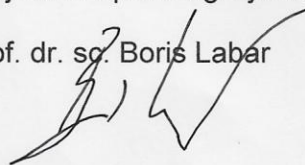
O b r a z l o ž e n j e

Upravno vijeće primilo je na znanje dopis ravnatelja broj: 01-297/2-2020 od 28.5.2020. godine s prijedlogom za usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine, pozitivno mišljenje Znanstvenog vijeća broj: 012-1297/1-2020. od 19. veljače 2020. o Financijskom izvješću, Potvrdu FINA-e o preuzetom financijskom izvještaju proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika od 30. siječnja 2020. godine, Izvještaje proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika, Bilješke uz financijske izvještaje za razdoblje od 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine, kao i obrazloženje Snježane Bebić, voditeljice Odjela za računovodstvo i financije.

Na temelju navedenog Upravno vijeće je odlučilo kao u izreci ove Odluke.

Predsjednik Upravnog vijeća

prof. dr. sc. Boris Labar



Dostaviti:

1. Snježana Bebić, voditeljica Odjela za računovodstvo i financije
2. Hrvoje Matezović, financijski direktor
3. Pismohrana UV, ovdje

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
ZAGREB
Upravno vijeće

Broj: 010-2577/2-2020
U Zagrebu, 4. lipnja 2020. godine

Temeljem članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i članka 23. stavak 4. točke 5. Statuta Instituta, Upravno vijeće Instituta Ruđer Bošković donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata za 2019. godinu

Višak prihoda poslovanja u iznosu od 24.376.945,60 HRK utvrđen financijskim izvješćem za 2019. godinu koristit će se za pokriće rashoda redovnog poslovanja 2020. godine po predviđenim namjenskim projektnim aktivnostima.

Obrazloženje

Institut Ruđer Bošković je za 2019. godinu ostvario rezultat poslovanja po kategorijama aktivnosti:

- | | |
|---|---------------------|
| 1. višak prihoda poslovanja na kontu 92211 | 36.094.019,11 HRK |
| 2. manjak prihoda od nefinancijske imovine na kontu 92222 | - 11.698.904,61 HRK |
| 3. manjak primitaka od financijske imovine na kontu 92223 | - 18.168,90 HRK |

Ukupan višak prihoda i primitaka poslovanja za 2019. godinu iznosi 24.376.945,60 HRK.

Višak prihoda poslovanja rezultat je iskazivanja prihoda od institucija i tijela EU koji se priznaju u prihod tekuće godine u visini nastalih rashoda u 2019. godini, povećanja ostalih nespomenutih prihoda koji se odnose na prihode Hrvatske zaklade za znanost te uplate iz Državnog proračuna za financiranje temeljeno na rezultatima i za posebne uvjete rada u 2019. godini.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine rezultat je nabave nefinancijske imovine na teret prihoda poslovanja, a ne na teret prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

Manjak primitaka od financijske imovine rezultat je otplate financijskog leasinga za kupnju službenog vozila.

Predsjednik Upravnog vijeća

prof. dr. sc. Boris Labar

Dostaviti:

1. Odjel za računovodstvo i financije
2. Hrvoje Matezović, financijski direktor
2. Ured ravnatelja
3. Pismohrana UV